

Инструкция для обучающихся по входу и работе в вебинаре

ВНИМАНИЕ! Для участия в вебинаре обучающемуся необходимо осуществить вход в вебинар в установленное время, согласно графику проведения вебинара.

Для этого необходимо:

1. В стартовом окне СДО "Прометей" <https://promdz-siu.ranepa.ru/> в разделе "Войти как:" выбрать "Слушатель" (Рис.1).

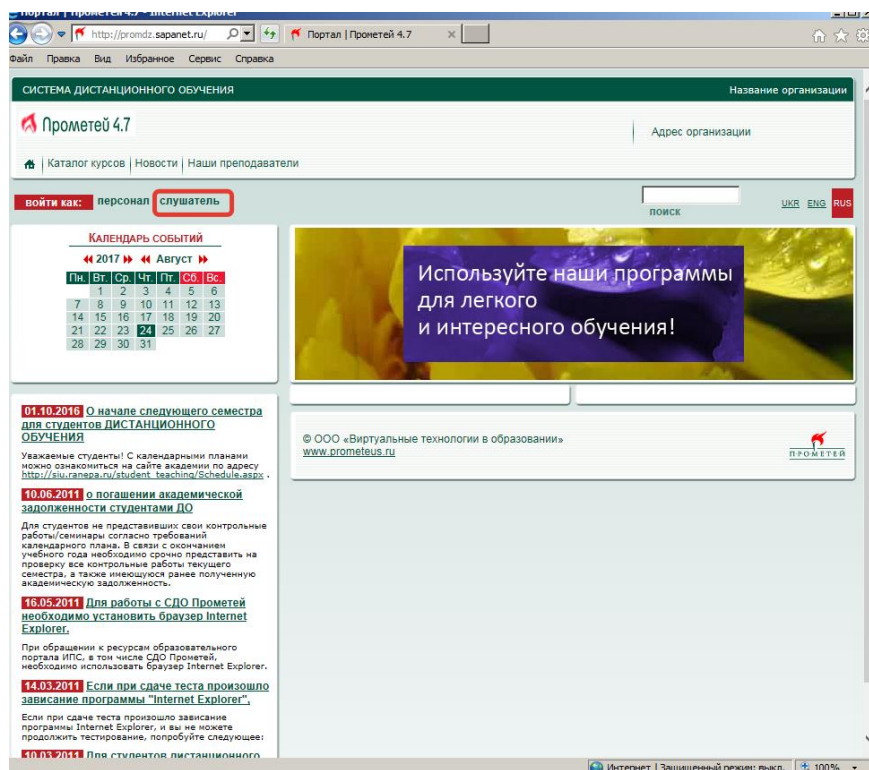


Рис.1 Стартовое окно СДО "Прометей"

2. В появившейся форме введите логин и пароль используя идентификационный номер обучающегося (рис. 2) и нажмите «ОК»

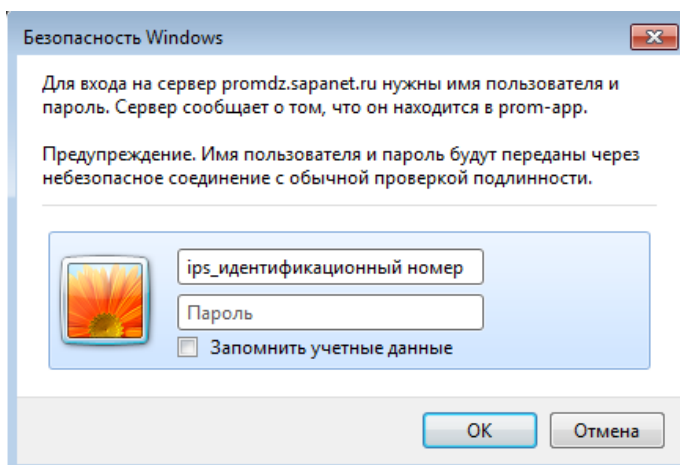


Рис.2 форма для ввода логина и пароля в СДО «Прометей»

3. После входа в личный кабинет, видим появившийся раздел «Вебинар» и все вебинары доступные данному обучающемуся (рис. 3).

Тема: Антикоррупционная деятельность органов местного самоуправления		ips_01.15_1_Тема: Антикоррупционная деятельность органов местного самоуправления																			
<p>У Вас сейчас</p> <p>Активных допусков - 0</p> <p>Незавершенных попыток тестирования - 0</p> <p>Новых заказов - 0</p> <p>Актуальные объявления, всего: 0 Просмотр объявлений</p>																					
<p>Вебинары:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Имя</th> <th>Время Вебинара</th> <th>События</th> <th>Автор</th> <th>Вход</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Лекция ГМУ</td> <td>26.01.2016 - 27.01.2016</td> <td>Конференция</td> <td>Таракановская Г. С.</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						Имя	Время Вебинара	События	Автор	Вход	Лекция ГМУ	26.01.2016 - 27.01.2016	Конференция	Таракановская Г. С.							
Имя	Время Вебинара	События	Автор	Вход																	
Лекция ГМУ	26.01.2016 - 27.01.2016	Конференция	Таракановская Г. С.																		
<p>По вопросам, касающимся функционирования системы, обращайтесь к администраторам:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Администратор</th> <th>Телефон</th> <th>Email</th> <th>Отправить сообщение</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Admin Tests</td> <td></td> <td>test@test.ru</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Администратор Прометей Встроенный</td> <td>213 8467</td> <td>test@test.ru</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Азнабаева Лидия Павловна</td> <td>+7 (383) 373-1-503</td> <td>aznabaeva@sapa.nsk.su</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						Администратор	Телефон	Email	Отправить сообщение	Admin Tests		test@test.ru		Администратор Прометей Встроенный	213 8467	test@test.ru		Азнабаева Лидия Павловна	+7 (383) 373-1-503	aznabaeva@sapa.nsk.su	
Администратор	Телефон	Email	Отправить сообщение																		
Admin Tests		test@test.ru																			
Администратор Прометей Встроенный	213 8467	test@test.ru																			
Азнабаева Лидия Павловна	+7 (383) 373-1-503	aznabaeva@sapa.nsk.su																			

Рис. 3 Раздел с доступными для студента вебинарами.

4. Для входа в вебинар необходимо нажать на кнопку «Вход» (на рис.3 выделена синим цветом)

В случае появления сообщения: "неопознанная ошибка. Обратитесь к администратору", необходимо закрыть окно и снова выполнить вход в вебинар.

После этого начнет загружаться окно вебинара (рис.4).

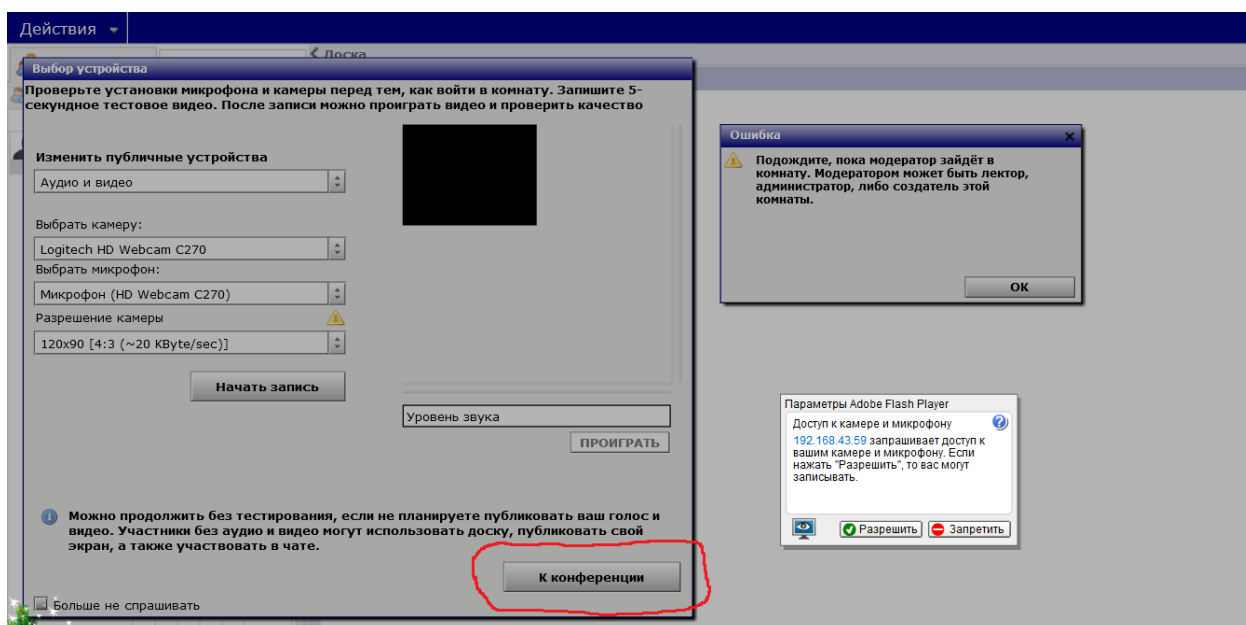


Рис.4 Окно "комнаты" вебинара с окнами настройки аудио- и видео-.

5. Настроить микрофон и разрешение камеры. После входа возможно появление запроса на подключение камеры и микрофона(рис.5).

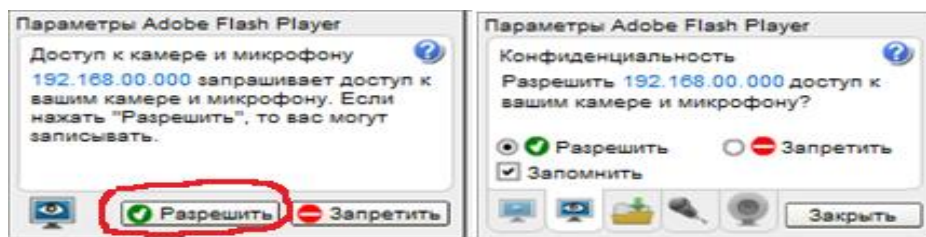


Рис. 5 Параметра настройки микрофона и камеры.

6. Чтобы установить параметры для одного (текущего) сеанса, выберите «**Разрешить**» (рис. 5).

7. Чтобы установить параметры для всех будущих видеоконференций на этом компьютере, кликните правой кнопкой мыши пиктограмму «монитор с глазом» в левом нижнем углу диалогового окна и выберите Параметры, чтобы закрепить установки аудио (пиктограмма с микрофоном) и видео (пиктограмма с веб-камерой). Выберите **Разрешить** и **Запомнить**. Протестируйте звукозаписывающее устройство при помощи команды **Начать запись**.

8. Для того чтобы приступить к работе в вебинаре необходимо нажать на кнопку «**К конференции**» (рис.4).

9. Вход в вебинар выполнен. Остается ожидать преподавателя-тьютора для начала занятий.