

Инструкция по оформлению приглашения для иностранных граждан

Для приглашения Иностранных граждан для работы/деловых переговоров/участия в конференциях и т.д. в Сибирский институт управления - филиал РАНХиГС, необходимо соблюсти административный регламент оформления документов.

Более подробную информацию вы можете найти на сайте Федеральной Миграционной службы <http://www.fms.gov.ru> и Управления Федеральной Миграционной службы по НСО <http://www.fms-nso.ru>

Иностранный гражданин для въезда в РФ должен оформить визу, обратившись в дипломатическое представительство или консульское учреждение РФ лично или через своего надлежащим образом уполномоченного представителя.

Для получения визы необходимо иметь приглашение на въезд в Российскую Федерацию, которое оформляется в подразделениях Федеральной миграционной службы Сибирским институтом управления, как приглашающей стороной.

Для оформления Приглашения инициатору со стороны СИУ необходимо согласовать кандидатуру с директором Института Сверчковым С.Р. или с заместителем директора по инновационному развитию и информатизации Скурихиной Т.Г. и предоставить в Отдел организации и обеспечения международных связей следующий пакет документов:

- Заполненную Анкету для иностранного гражданина (Приложение к инструкции);
- Копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве.

Срок оформления документа в УФМС – 20 рабочих дней с даты подачи документов.

подавать сведения для оформления Приглашения необходимо заранее, с учётом времени оформления и подписи заявительных документов, оформления документов в УФМС и пересылки в пункт назначения готового Приглашения.

Контактные сведения

По всем интересующим вас вопросам можно обратиться в Отдел организации и обеспечения международных связей СИУ:
247 каб., Тел. 373-12-65, 373-13-15, 373-12-42

АНКЕТА для оформления приглашения на въезд в РФ*

Official Visa Invitation Letter Application

Внимание! / Attention!

* К Анкете прилагается копия паспорта. / The copy of passport is required.

* Паспорт должен быть действителен ещё минимум полтора года после предполагаемой даты отъезда /
Passport must be valid for least 18 months after the intended date of leaving Russia.

Пожалуйста, заполните данные о фамилии и имени на русском и английском /
Please fill Surname and Name in English and Russian:

Фамилия (Surname)					
Имя (Name)					
Отчество (Father's name)					
Пол (Sex)			Гражданство (Nationality)		
Место рождения (Place of birth)	Страна (Country)		Город (City)		
Дата рождения (Date of birth)					
Постоянное место проживания (Permanent residence address)			Страна (Country)		
Регион (Region)			Город (City)		
Паспорт серия (Passport series)			Номер (No.)		
Дата выдачи (Date of issue)			Действителен до (Valid until)		
Место работы (The organization that you work in)					
Должность (Position)					
Адрес места работы (Work address)					
Телефон (Work tel.)					
Цель поездки (Purpose of visit)					
Предполагаемый въезд в РФ / выезд из РФ (Intended dates of arrival/ departure)					
Продолжительность пребывания (Duration of stay)					
Требуемая кратность визы (однократная, двукратная, многократная) (Requested entries (single, double, multiple))					
Место получения визы (Place of getting visa)					
Города посещения в России (не более 5) (Cities to be visited in Russia (maximum 5))					
Адрес предполагаемого места пребывания (Address of intended residence in Russia)					
<u>Данные о сопровождающих Вас лицах / If you have an accompanying person for applying Visa? Please complete the following form:</u>					
Полное имя сопровождающего (Accompanying Person's full name)					
Дата рождения (Date of birth)			Номер паспорта (Passport No)		
Гражданство (Nationality)					
Место работы (Occupation)					