

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом Сибирского института
управления – филиала РАНХиГС
Протокол от «31» августа 2018 г. № 13

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) «Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

квалификация - Магистр

Форма обучения: очная, заочная

Новосибирск, 2018

Автор-составитель, руководитель образовательной программы:

кандидат юридических наук доцент кафедры конституционного и муниципального права
Сигарев Андрей Васильевич

Рассмотрена и рекомендована Ученым советом Юридического факультета

Протокол от 27.08.2018 № 6

Рассмотрена и рекомендована кафедрой конституционного и муниципального права

Протокол от 22.06.2018 № 10

Содержание

Введение.....	4
1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации	4
2. Виды и объем государственной итоговой аттестации	4
3. Результаты освоения ОП ВО	4
3.3. Перечень профессиональных компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе ГИА.....	5
4. Государственный экзамен.....	5
4.1. Перечень вопросов государственного экзамена	5
4.2. Содержание государственного экзамена	8
Конституционное право.....	8
4.3. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена	9
4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы с помощью государственного экзамена	10
4.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена	10
5. Выпускная квалификационная работа.....	14
5.1. Темы выпускных квалификационных работ	14
5.2. Общая характеристика выпускной квалификационной работы.....	15
5.3. Руководство и консультирование	15
5.4. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы.....	16
5.6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы.....	18
5.7. Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы.....	19
6. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации	25

Введение

Роль государственной итоговой аттестации в подготовке выпускников-магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» состоит в итоговой проверке и оценке компетенций выпускника, полученных в результате обучения.

Значение государственной итоговой аттестации в подготовке выпускников-магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» заключается в оценке теоретической и практической направленности подготовленности выпускника к осуществлению профессиональной деятельности.

Итоговая государственная аттестация бакалавра по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» государственно-правового профиля включает несколько форм государственных итоговых испытаний: государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта и образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (далее по тексту – ОП), разработанной в Сибирском институте управления – филиале РАНХиГС (далее по тексту – СИУ).

Задачами государственной итоговой аттестации в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОП, являются проверка степени формирования у выпускников-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», компетенций следующих видов профессиональной деятельности (согласно ФГОС ВО):

Основные виды:

- научно-исследовательская;
- педагогическая.

Дополнительные виды:

- правотворческая;
- правоприменительная;
- экспертно-консультационная;
- правоохранительная;
- организационно-управленческая.

2. Виды и объем государственной итоговой аттестации

Объем государственной итоговой аттестации: 4 недели, 6 зачетных единиц.

3. Результаты освоения ОП ВО

3.1. Перечень общекультурных компетенций, подтверждающих наличие у выпускника общих знаний и социального опыта

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания
ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ОК-4	способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения
ОК-5	компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом

3.3. Перечень профессиональных компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе ГИА

3.3.1. При сдаче государственного экзамена

Таблица 2

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты

3.3.2. При защите выпускной квалификационной работы

Таблица 3

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания
ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

4. Государственный экзамен

4.1. Перечень вопросов государственного экзамена

1. Представьте и раскройте сущность различных подходов к пониманию предмета конституционного права. Раскройте место конституционного права в системе права России.
2. Назовите виды конституционно-правовых норм по различным классификациям. Приведите примеры. Назовите особенности конституционно-правовых норм.
3. Назовите виды конституционно-правовых отношений, приведите примеры. Назовите особенности конституционно-правовых отношений.
4. Назовите виды источников конституционного права, приведите их примеры.

5. Дайте определение конституции. Раскройте содержание различных представлений о сущности конституции.
6. Назовите юридические свойства Конституции РФ, раскройте их содержание.
7. Проведите периодизацию исторического развития российского конституционализма, дайте характеристику каждого этапа. Раскройте исторические условия принятия Конституции РФ 1993 г.
8. Охарактеризуйте правовое регулирование и проблемы реализации демократического государства как основы конституционного строя.
9. Сформулируйте и обоснуйте свою точку зрения: какая разновидность республиканской формы правления реализуется в России в настоящее время?
10. Охарактеризуйте суверенное государство как основу конституционного строя. Назовите правовые способы обеспечения и защиты государственного суверенитета.
11. Сформулируйте различия конституционно-правового статуса республики, области, города федерального значения как субъектов РФ.
12. Составьте алгоритм действий по принятию в состав РФ нового субъекта РФ.
13. Раскройте порядок пересмотра Конституции РФ и внесения в нее поправок. Дайте характеристику внесенных в нее поправок.
14. Дайте характеристику видов и способов толкования Конституции РФ.
15. Поясните порядок организации и проведения референдума РФ. Какие требования предъявляются к вопросам, выносимым на референдум РФ?
16. Поясните, по каким критериям можно отличить ограничение прав человека от нарушения прав человека?
17. Какие из перечисленных прав и свобод относятся к личным: право на социальное обеспечение, свобода труда, свобода передвижения, право избирать и быть избранным, право на свободу и личную неприкосновенность. Ответ обоснуйте.
18. Раскройте значение каждого из условий приема в гражданство Российской Федерации в общем порядке.
19. Назовите виды общественных объединений, раскройте особенности их правового статуса.
20. Раскройте порядок создания политической партии. Какие требования закон предъявляет к политическим партиям?
21. Дайте характеристику правового статуса религиозных объединений в РФ.
22. Раскройте конституционный механизм разграничения предметов ведения между Российской Федерацией и ее субъектами.
23. Назовите стадии федерального законодательного процесса, раскройте их содержание.
24. Дайте характеристику конституционно-правового статуса Президента РФ.
25. Дайте характеристику конституционно-правового статуса Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
26. Дайте характеристику конституционно-правового статуса Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
27. Дайте характеристику конституционно-правового статуса Правительства РФ.
28. Дайте характеристику конституционно-правового статуса высшего должностного лица субъекта РФ.
29. Дайте характеристику конституционно-правового статуса законодательного органа субъекта РФ.
30. Раскройте полномочия Конституционного Суда РФ.
31. Дайте характеристику муниципального права с точки зрения его предмета, метода, системы, места в системе права России.
32. Назовите основные источники муниципального права, дайте их характеристику.
33. Назовите основные теории местного самоуправления и раскройте их содержание и влияние на развитие муниципального права.
34. Дайте определение местного самоуправления. Назовите основные проблемы становления и развития местного самоуправления в России.
35. Дайте определение вопросов местного значения. Проведите классификацию вопросов местного значения.
36. Раскройте порядок проведения публичных слушаний. Раскройте основные проблемы проведения публичных слушаний в муниципальных образованиях.
37. Поясните различия между сходами и собраниями граждан в системе местного самоуправления.

38. Дайте определения муниципального образования. Назовите виды муниципальных образований и поясните различия между ними.
39. Раскройте порядок изменения границ муниципальных образований.
40. Раскройте условия и порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
41. Дайте характеристику муниципальных выборов с точки зрения принципов и порядка проведения.
42. Раскройте порядок организации и проведения местного референдума.
43. Раскройте порядок организации и проведения публичных слушаний.
44. Дайте характеристику правового статуса территориального общественного самоуправления.
45. Дайте характеристику основных организационных моделей местного самоуправления в России.
46. Дайте характеристику правового статуса представительного органа муниципального образования.
47. Дайте характеристику правового статуса главы муниципального образования.
48. Дайте характеристику правового статуса местной администрации.
49. Дайте характеристику правового статуса контрольно-счетного органа муниципального образования.
50. Дайте определение муниципальной службы. Проведите сравнительный анализ государственной и муниципальной службы.
51. Раскройте особенности правового статуса муниципального служащего.
52. Дайте характеристику системы муниципальных правовых актов.
53. Раскройте порядок издания муниципальных правовых актов.
54. Дайте характеристику устава муниципального образования с точки зрения содержания и порядка принятия.
55. Сформулируйте свою точку зрения: почему принятие устава муниципального образования осуществляется представительным органом муниципального образования, а не на местном референдуме?
56. Дайте характеристику местного бюджета.
57. Дайте характеристику правового режима муниципального имущества.
58. Дайте характеристику местных налогов и сборов.
59. Раскройте основания и порядок реализации ответственности представительного органа муниципального образования перед государством.
60. Раскройте основания и порядок реализации ответственности главы муниципального образования перед государством.
61. Дайте характеристику административного права с точки зрения его предмета и системы.
62. Дайте характеристику метода административного права. Поясните различия административно-правового и гражданско-правового методов регулирования.
63. Назовите признаки и виды административно-правовых отношений. Приведите их примеры.
64. Раскройте порядок рассмотрения обращений граждан в органы государственной власти.
65. Перечислите отличия правового статуса иностранных граждан на территории РФ от правового статуса граждан РФ.
66. Раскройте порядок регистрации граждан РФ по месту пребывания и по месту проживания.
67. Дайте определение государственной службы, назовите ее виды. Поясните отличия государственной службы от иных видов трудовой деятельности.
68. Раскройте содержание и значение принципа стабильности государственной службы.
69. Дайте определение конфликта интересов на государственной службе. Приведите (придумайте) примеры.
70. Какие действия должен предпринять гражданский служащий в случае сомнения в законности данного ему руководителем поручения?
71. Объясните различия между аттестацией и квалификационным экзаменом на государственной гражданской службе.
72. Раскройте соотношение понятий «государственная должность» и «должность государственной службы».
73. Раскройте порядок поступления на государственную службу.
74. Дайте характеристику особенностей правового статуса государственных гражданских служащих.

75. Назовите виды мер дисциплинарной ответственности гражданских служащих и порядок их применения.
76. Дайте определение коррупции. Назовите основные меры противодействия коррупции на государственной службе.
77. Назовите основные направления противодействия коррупции на государственной службе.
78. Дайте определение и раскройте сущность государственных услуг. Раскройте административно-правовой механизм предоставления государственных и муниципальных услуг.
79. Поясните соотношение понятий «система» и «структура» федеральных органов исполнительной власти. Какими нормативными актами регламентируется данный вопрос?
80. Раскройте правовой статус территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.
81. Назовите виды нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Раскройте порядок их издания.
82. Дайте характеристику административной ответственности. Поясните отличия административной ответственности от уголовной, дисциплинарной и гражданско-правовой.
83. Перечислите принципы административной ответственности и раскройте их содержание.
84. Дайте определение административного правонарушения, назовите признаки административного правонарушения.
85. Раскройте элементы состава административного правонарушения.
86. Назовите виды административных наказаний, дайте характеристику каждого из них.
87. Назовите стадии производства по делам об административных правонарушениях, раскройте их содержание.
88. Дайте характеристику процессуального статуса лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, потерпевшего и свидетелей.
89. Раскройте содержание и соотношение понятий «административный процесс», «административное производство», «производство по делу об административном правонарушении».
90. Раскройте соотношения контроля и надзора как методов обеспечения законности в государственном управлении.

4.2. Содержание государственного экзамена

Конституционное право

Проблемы понимания предмета и системы конституционного права. Конституционное право как ведущая отрасль права России. Особенности источников конституционного права. Особенности конституционно-правовых норм и правоотношений. Конституция РФ: понятие, сущность, юридические свойства. Проблемы правовой охраны Конституции РФ. Порядок внесения поправок и пересмотра Конституции РФ. Основы конституционного строя России: понятие, значение, классификация, проблемы реализации. Правовое государство. Демократическое государство. Социальное государство. Светское государство. Суверенное государство. Конституционно-правовой статус личности в России. Гражданство: понятие и принципы. Порядок приобретения и прекращения гражданства РФ. Основные права и свободы человека и гражданина, основные обязанности. Гарантии конституционных прав и свобод. Конституционно-правовой статус общественных и религиозных объединений, политических партий. Особенности федеративного устройства России. Конституционный механизм разграничения предметов ведения между РФ и ее субъектами. Система органов государственной власти РФ. Конституционно-правовой статус Президента РФ, Государственной Думы, Совета Федерации, Правительства РФ. Судебная система РФ. Конституционный контроль. Конституционно-правовая ответственность.

Административное право

Проблемы понимания системы, предмета и метода административного права. Административно-правовой статус граждан. Паспортная система: проблемы и перспективы развития. Обращения граждан в органы государственной власти. Система органов исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов РФ. Понятие и виды государственной службы. Особенности государственной гражданской службы. Правовой статус государственного

гражданского служащего. Порядок поступления на службу, прохождение, прекращение государственно-служебных отношений. Противодействие коррупции на государственной службе. Современные проблемы государственной службы. Формы и методы государственного управления. Административное принуждение. Административный процесс и административное производство, административно-процессуальное право. Административная ответственность. Административное правонарушение и административные наказания. Производство по делам об административных правонарушениях. Проблемы эффективности административной ответственности. Обеспечение законности в государственном управлении. Проблемы развития системы государственных услуг.

Муниципальное право

Муниципальное право как комплексная отрасль: понятие, предмет, система, источники. Понятие и сущность местного самоуправления. История становления и развития местного самоуправления в России. Местное самоуправление и государство. Современные проблемы развития местного самоуправления. Территориальная организация местного самоуправления. Муниципальное образование: понятие, признаки и виды. Преобразование муниципальных образований. Компетенция местного самоуправления. Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Участие граждан в осуществлении местного самоуправления: проблемы эффективности. Система органов местного самоуправления. Представительный орган муниципального образования. Глава муниципального образования. Местная администрация. Контрольно-счетный орган. Муниципальная служба. Муниципальные правовые акты. Устав муниципального образования. Проблемы муниципального правотворчества. Финансово-экономическая основа местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Проблемы эффективности гарантий местного самоуправления. Судебная защита местного самоуправления.

4.3. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена

Показатели и критерии оценивания компетенций

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Разъясняет смысл отдельных юридических понятий, статей и нормативно-правовых актов в целом.	Осуществляет правильное и точное разъяснение положений нормативно-правовых актов, смысл нормативных предписаний, а также действий, которые необходимо совершить/воздержаться от совершения в соответствии с данным правовым предписанием.	Ответы на вопросы, выполнение практических заданий

Шкала и критерии оценки государственного экзамена

Таблица 6

Шкала оценивания	Критерии оценки
Неудовлетворительно	Не в состоянии разъяснить положения нормативно-правовых актов, смысл нормативных предписаний, а также действия, которые необходимо совершить/воздержаться от совершения в соответствии с данным правовым предписанием
Удовлетворительно	Осуществляет разъяснение положений нормативно-правовых актов, смысл нормативных предписаний, а также действий, которые необходимо совершить/воздержаться от совершения в соответствии с данным правовым предписанием, с ошибками
Хорошо	Осуществляет разъяснение положений нормативно-правовых актов, смысл нормативных предписаний, а также действий, которые необходимо совершить/воздержаться от совершения в соответствии с данным правовым предписанием, с неточностями
Отлично	Осуществляет правильное и точное разъяснение положений нормативно-правовых актов, смысл нормативных предписаний, а также действий, которые необходимо совершить/воздержаться от совершения в соответствии с данным правовым предписанием.

4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы с помощью государственного экзамена

Оценка результатов освоения образовательной программы студентом в ходе государственного экзамена осуществляется путем оценки ответов студента на вопросы и задания билета. В билете содержится 2 теоретических вопроса и практическое задание. На подготовку студенту отводится 60 минут.

Члены ГЭК оценивают ответ студента, исходя из того, насколько полно и правильно дан ответ, соответствует ли он формулировке вопроса, способен ли студент обосновать свой ответ. Каждый член ГЭК при ответе каждого студента оценивает ответ на вопрос и правильность выполнения практических заданий по приведенной выше шкале оценивания (5-балльная шкала), выставляя по каждому вопросу (заданию) отдельную оценку.

По каждому из трех вопросов билета члены ГЭК для каждого студента коллегиально определяют три среднеарифметические оценки. После этого члены ГЭК коллегиально определяют среднеарифметическую итоговую оценку результатов освоения студентом образовательной программы в рамках государственного экзамена. В случае выведения среднеарифметической оценки в виде среднего числа (например, «3,5»), оценка округляется в пользу студента.

4.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена

4.5.1 Список основной литературы

1. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В.Я. Кикоть, П.И. Кононов, Н.В. Румянцев. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 759 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573> , требуется авторизация (дата обращения 27.12.2016).
2. Конституционное право России [Электронный ресурс]: учебник / Б.С. Эбзеев, И.Н. Зубов, Е.Н. Хазов и др. ; под ред. Б.С. Эбзеев, Е.Н. Хазов, А.С. Прудников. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 711 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115399> , требуется авторизация (дата обращения 27.12.2016).

3. Конституционное право : учеб. для бакалавров : для студентов вузов, обучающихся по специальности и направлению подготовки "Юриспруденция" / М. В. Варлен [и др.] ; отв. ред. В. И. Фадеев ; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина. - Москва : Проспект, 2014. - 581 с.

4. Мигачев, Ю.И. Административное право Российской Федерации : учеб. для бакалавров : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 021100 (030501) "Юриспруденция" / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 447 с.

5. Муниципальное право России : учеб. для бакалавров / С. А. Авакьян [и др.] ; отв. ред. С. А. Авакьян ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак. - Москва : Проспект, 2013. - 544 с.

6. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учеб.для студентов вузов / А. С. Прудников [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 423 с.— Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20971>, требуется авторизация. – (Дата обращения: 28.12.16).

4.5.2 Список дополнительной литературы

1. Актуальные проблемы административного права и процесса : учеб. для студентов вузов / М. В. Костенников [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 495 с.

2. Бабичев И.В. Муниципальное право: системно-структурный анализ юридических конструкций : [монография] / И. В. Бабичев. - Москва : Норма : Инфра-М, 2011. - 334 с.

3. Безруков, А. В. Конституционное право России [Электронный ресурс]: учеб/ пособие/ А. В. Безруков А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вуз. образование, 2014.— 267 с.— Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9619>, требуется авторизация. – (Дата обращения: 28.12.15).

3. Васильев В.Г. Конституционное право : учеб. пособие для студентов вузов / В. Г. Васильев ; Сиб. акад. гос. службы. - 3-е изд., перераб. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 183 с.

4. Комкова Г.Н. Конституционное право зарубежных стран : учеб. для студентов вузов / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, О. В. Афанасьева. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2011. - 409 с.

5. Кононов К.А. Система отрасли конституционного права : ист.-теорет. очерк / К. А. Кононов ; под науч. ред. Л. А. Нудненко ; Ассоц. Юрид. центр. - Санкт-Петербург : Юрид. центр-Пресс, 2011. - 123 с.

6. Конституционное право России [Электронный ресурс]: учебник / Л.В. Андриченко, Р.Ч. Бондарчук, В.А. Виноградов и др. ; под ред. В.А. Виноградов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 551 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115389> , требуется авторизация (дата обращения 27.12.2015).

7. Ершов, Л.М. Административное право [Электронный ресурс] : учебник / Л. М. Ершов, Д. П. Звоненко, М. В. Иванов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ , 2011. — 560 с. — Доступ из ЭБС «Лань». - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=10708, требуется авторизация. — (Дата обращения: 28.12.15).

8. Лейбо Ю.И. Конституционное право зарубежных стран : учебник / Ю. И. Лейбо, А. Г. Орлов, И. А. Ракитская ; отв. ред. Ю. И. Лейбо; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России, Каф. конституц. права. - Москва : Статут, 2012. - 259 с.

9. Липатов, Э.Г. Административное право [Электронный ресурс]: учебник/ Э. Г. Липатов.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 456 с.— Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15706>, требуется авторизация.— (Дата обращения: 28.12.15).

10. Муниципальное право России : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция"; по науч. специальности 12.00.02 "Конституц. право; конституц. судеб. процесс; муницип. право" / А. С. Прудников [и др.] ; под ред. А. С. Прудникова, Е. Н. Хазова, Н. А. Антоновой. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 423 с.

11. Раздьяконова Е.В. Правовое регулирование территориального общественного самоуправления в городских округах : монография / Е. В. Раздьяконова ; М-во образования и науки РФ, Новосиб. гос. ун-т, Юрид. фак. - Новосибирск : РИЦ НГУ, 2014. - 223 с.

12. Сигарев А.В. Административное право : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлениям 030900.62 - Юриспруденция, 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / А. В. Сигарев ; Рос. акад.

нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 190 с.

13. Стрекозов В.Г. Конституционное право России : учеб. для бакалавров : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 030501 (021100) "Юриспруденция" / В. Г. Стрекозов. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 316 с.

14. Таева Н.Е. Конституционное право Российской Федерации : практикум / Н. Е. Таева. - Москва : РИОР : Инфра-М, 2013. - 103 с.

15. Четвериков, В.С. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.С. Четвериков. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114574>, требуется авторизация (дата обращения 27.12.2015).

16. Чиркин В.Е. Конституционная терминология: [монография] / В. Е. Чиркин ; Ин-т законодательства и сравн. правоведения при Правительстве РФ. - Москва : Норма : Инфра-М, 2013. - 269 с.

17. Шугрина Е.С. Муниципальное право : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению 521400 "Юриспруденция" и специальности 021100 "Юриспруденция" / Е. С. Шугрина. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : Инфра-М, 2012. - 559 с.

4.5.3 Список нормативных правовых документов

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2014. - № 31. - Ст. 4398.

2. О Конституционном Суде РФ: федер. конст. закон от 21 июля 1994 года № 1-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1994. - № 13. - Ст. 1447.

3. О референдуме Российской Федерации: федер. конст. закон от 28 июня 2004 г. № 5-ФКЗ: в ред. от 24 апр. 2008 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2004. - № 42.

4. Об Уполномоченном по правам человека в РФ: федер. конст. закон от 26 февраля 1997 года № 1-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1997. - №9. - Ст. 1011.

5. О Правительстве РФ: федер. конст. закон от 17 декабря 1997 года № 2-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1997. - № 51. - Ст. 5712.

6. О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции Российской Федерации: федер. закон № 33-ФЗ от 6 февр. 1998 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации - 1998. - № 10. - Ст. 1146.

7. О свободе совести и о религиозных объединениях: федер. закон от 26 сент. 1997 г. № 125-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1997. - № 39. - Ст. 4465.

8. Об общественных объединениях: федер. закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1995. - № 21. - Ст. 1930.

9. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: федер. закон от 12 янв. 1996 г. № 10-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1996. - № 3. - Ст. 148.

10. О политических партиях: федер. закон от 11.07.2001 № 95-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2001. - № 29. - Ст. 2950.

11. О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: федер. закон от 03.12.2012 № 229-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2012. - № 50 (часть 4). - Ст. 6952.

12. О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию: федер. закон от 15 авг. 1996 г. № 114-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1996. - № 34. - Ст. 4029.

13. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: федер. закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ // Российская газета. - 2004. - № 246.

14. О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации: федер. конст. закон от 17 дек. 2001 г. № 6-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2001. - № 52 (ч. 1). - Ст. 4916.

15. О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: федер. закон от 22.02.2014 № 20-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2014. - № 8. - Ст. 740.

16. О выборах Президента Российской Федерации: федер. закон от 10.01.2003 № 19-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 2003. - № 2. - Ст. 171.

17. О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации: федер. закон от 25 июня 1993 г. № 5242-1 // Ведомости Верховного Совета Российской Федерации. – 1993. – № 32. – Ст. 1227.
18. Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации: федер. закон от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 24. – Ст. 2253.
19. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: федер. закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.
20. О государственной регистрации уставов муниципальных образований: федер. закон от 21 июля 2005 г. № 97-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 30 (Ч. 1). – Ст. 3108
21. Кодекс РФ об административных правонарушениях: федер. закон от 30.12.2001 года № 195-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
22. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации: федер. закон от 08.03.2015 № 21-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2015. – № 10. – Ст. 1391.
23. О Прокуратуре РФ: федер. закон от 17 января 1992 года № 2202-1 (с последующими изменениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
24. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ: федер. закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.
25. О гражданстве РФ: федер. закон от 31 мая 2002 года № 62-ФЗ (с последующими изменениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
26. О правовом положении иностранных граждан в РФ: федер. закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
27. О системе государственной службы в РФ: федер. закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ (с последующими изменениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
28. Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ: федер. закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
29. О государственной гражданской службе РФ: федер. закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
30. О порядке рассмотрения обращений граждан РФ: федер. закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. № 19. – Ст. 2060.
31. О муниципальной службе РФ: федер. закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. № 10. – Ст. 1152.
32. О противодействии коррупции: федер. закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. – № 52 (ч.1). – Ст. 6228.
33. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления: федер. закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 7. – Ст. 776.
34. О полиции: федер. закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. – № 7. – Ст. 900.
35. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: федер. закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
36. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 23 мая 1996 года № 763 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.
37. О Государственном Совете РФ: указ Президента РФ от 1 сентября 2000 г. № 1602 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. – № 36. – Ст. 3633.
38. О полномочном представителе Президента РФ в федеральном округе: указ Президента РФ от 13 мая 2000 года № 849 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. – № 20. – Ст. 2112.
39. Устав Новосибирской области от 18.04.2005 N 282-ОЗ // Советская Сибирь. – 2005. – 29 апр.
40. Устав города Новосибирска: Принят решением городского Совета Новосибирска от 27.06.2007 № 616 // Бюллетень органов городского самоуправления Новосибирска. – 2007. – № 58.

4.5.4 Интернет-ресурсы, справочные системы

Президент РФ - <http://www.kremlin.ru/>

Совет Федерации Федерального Собрания РФ - <http://www.council.ru/>

Государственная Дума Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>

Правительство РФ - <http://www.government.ru/>

Конституционный Суд РФ - <http://www.ksrf.ru/>

Верховный суд РФ - <http://www.supcourt.ru/>

Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://www.gosuslugi.ru/>

Открытое правительство: <http://большоеправительство/opensgov/>

Правительство Новосибирской области: <http://www.nso.ru>

Единый портал раскрытия информации о проектах нормативных актов федеральных органов исполнительной власти <http://regulation.gov.ru/>

Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»

5. Выпускная квалификационная работа

5.1. Темы выпускных квалификационных работ

1. Правовое обеспечение государственной регистрации актов гражданского состояния.
2. Правовое обеспечение предупреждения и профилактики правонарушений среди несовершеннолетних в деятельности органов внутренних дел.
3. Административная ответственность за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности.
4. Правовое обеспечение программ государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
5. Административная ответственность за правонарушения в сфере безопасности дорожного движения.
6. Правовое регулирование молодежной политики и проблемы ее обеспечения в муниципальном образовании.
7. Правовое регулирование социальной поддержки населения: проблемы реализации на территории Новосибирской области.
8. Институт конфликта интересов в механизме противодействия коррупции на муниципальной службе.
9. Обращение органов государственной власти и органов местного самоуправления в органы конституционного правосудия.
10. Правовые позиции Конституционного Суда РФ по вопросам развития и совершенствования государственной гражданской и муниципальной службы.
11. Обращение граждан и юридических лиц в органы государственной власти и органы местного самоуправления: проблемы регулирования и порядок рассмотрения.
12. Муниципальный финансовый контроль: правовые основы регулирования и проблемы реализации в городских округах (муниципальных районах).
13. Правовые основы организации и прохождения муниципальной службы в РФ (на материалах отдельных муниципальных образований).
14. Муниципальное нормотворчество и проблемы систематизации муниципальных правовых актов.
15. Правовое регулирование организации и деятельности представительного органа муниципального образования.
16. Правовая и антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов субъектов РФ и муниципальных образований.
17. Правовое обеспечение кадровой работы на муниципальной службе (на материалах отдельных органов МСУ).
18. Правовое обеспечение организации и деятельности местной администрации.
19. Правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования.
20. Муниципальные выборы и полномочия муниципальных избирательных комиссий.
21. Конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы: правовое регулирование и практика реализации.

22. Аттестация государственных гражданских служащих: административно-правовые и организационные аспекты.
23. Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме: правовые и организационные проблемы.
24. Административная ответственность за нарушение законодательства о предоставлении государственных и муниципальных услуг.
25. Урегулирование конфликта интересов на государственной гражданской службе: правовое регулирование и практика реализации.
26. Требования к служебному поведению государственных гражданских служащих: правовые и морально-этические аспекты.
27. Правовое обеспечение контрольно-надзорной деятельности государственных органов.
28. Правовое обеспечение защиты прав предпринимателей в Новосибирской области.
29. Противодействие экстремистской деятельности: административно-правовые аспекты.
30. Публичные слушания как форма участия граждан в осуществлении местного самоуправления: правовое регулирование и практика реализации.

5.2. Общая характеристика выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа магистра (магистерская диссертация) по направлению «Юриспруденция» выполняется в форме исследовательской работы. Тема магистерской диссертации быть актуальной с учетом практических проблем развития государственной и муниципальной службы. Магистерская диссертация, являясь самостоятельным научным исследованием, должна представлять собой сочетание теоретического анализа рассматриваемой проблемы с анализом нормативных правовых документов и юридической практики. В магистерской диссертации должен содержаться обзор теоретических и исторических аспектов соответствующей сферы государственно-правового регулирования, анализ действующих нормативных правовых актов. Итогом выполнения исследования в рамках магистерской диссертации должно быть обоснование конкретных предложений по совершенствованию правового регулирования.

5.3. Руководство и консультирование

Координацию, контроль подготовки и руководство ВКР осуществляет руководитель ВКР. В обязанности руководителя ВКР входит:

- составление плана-графика подготовки ВКР и контроль его выполнения;
- рекомендации по подбору и использованию источников по теме ВКР;
- оказание помощи в разработке структуры (содержания) ВКР;
- консультирование студента по вопросам выполнения ВКР;
- анализ текста ВКР и выдача рекомендаций по его доработке;
- оценка степени соответствия ВКР;
- консультирование по вопросам подготовки выступления и подбора наглядных материалов к защите;
- содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс письменных работ (при необходимости);
- составление отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

Допускается назначение двух руководителей ВКР, если тема ВКР имеет междисциплинарный характер. Каждый руководитель составляет отдельный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР. С целью оказания выпускнику специализированных консультаций по отдельным аспектам выполняемого исследования наряду с руководителем может быть назначен консультант ВКР. Консультант назначается приказом директора на любом этапе выполнения ВКР по представлению декана факультета на основании решения выпускающей кафедры.

Выпускающая кафедра вправе назначить предварительную защиту ВКР с целью осуществления контроля за выполнением требований к ВКР и подготовкой обучающихся к государственной итоговой аттестации.

За достоверность данных, изложенных в ВКР и самостоятельность выполнения ВКР ответственность несет обучающийся – автор ВКР.

Выпускная квалификационная работа подлежит обязательной проверке на заимствования (плагиат). Обучающийся предоставляет справку о самопроверке в системе «Антиплагиат» вместе с электронным вариантом ВКР на выпускающую кафедру. В ВКР допускается не более 30 процентов. Неправомерные заимствования в ВКР не допускаются. Специалисты Филиала, ответственные за проверку ВКР в системе «Антиплагиат» дополнительно проводят выборочную или полную проверку работ.

5.4. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

Примерный объем ВКР – 70-90 страниц (без приложений).

Структура ВКР содержит следующие обязательные элементы:

титульный лист;

содержание;

обозначения и сокращения (при наличии);

введение;

основная часть;

заключение;

библиографический список;

приложение (при наличии).

Титульный лист должен быть заполнен любым печатным способом с использованием шаблона официального бланка.

В содержании перечисляются структурные элементы ВКР с указанием страниц: введение, заголовки глав и параграфов основной части, заключение, библиографический список, перечень приложений.

Во введении указываются объект, предмет, цель и задачи ВКР, обосновывается ее актуальность, теоретическая и (или) практическая значимость, определяются методы исследования.

Основная часть ВКР должна включать две–три главы, разделенные на 2–5 параграфов. Выделение подпараграфов не допускается. В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования. Содержательно главы, как правило, включают в себя: анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ привлекаемых источников на базе избранной студентом методики исследования; описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований, методов расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики; обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ. В конце каждой главы рекомендуется обобщить материал и сформулировать выводы.

В заключении указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

Библиографический список должен включать изученную и использованную в ВКР научную и учебную литературу, разного вида источники, в том числе электронные. Список должен свидетельствовать о степени изученности проблемы, наличии у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ВКР и оформляться в соответствии с требованиями ГОСТ.

В приложения включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: таблицы, схемы, нормативные документы, инструкции, методики, справочные и иные материалы, разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т.д. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

ВКР оформляется на русском языке. Работа оформляется печатным способом с использованием персонального компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1.5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков - не менее 1,8 мм, кегль (шрифт) - 14. Полуужирный шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Наименования основных структурных элементов ВКР (введения, глав, заключения, списка источников, за исключением приложений) записываются в виде заголовков прописными буквами по

центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится. Главы должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами (1, 2 и т.д.). Наименования параграфов записываются прописными буквами с абзачного отступа, имеют двойную нумерацию, обозначенную арабскими цифрами (1.1, 1.2 и т.д.).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Содержание размещается на третьей странице (нумерация страниц – автоматическая), титульный лист и задание на ВКР не нумеруются.

Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

Список законодательных и иных нормативных правовых актов формируется по юридической силе в хронологическом порядке, список иных источников, в том числе научной и учебной литературы – в алфавитном. Нумерация сквозная от первого до последнего названия.

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы 12 надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. В тексте ВКР должны быть ссылки на каждое из приложений. ВКР должна быть переплетена (сброшюрована) в следующем порядке: титульный лист; задание на ВКР; текст ВКР (с приложениями). Рецензия, отзыв и аннотация являются сопроводительными документами и прикладываются к выпускной квалификационной работе.

5.5. Подготовка отзыва и рецензирование ВКР

Руководитель ВКР составляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР, в котором даёт оценку работы обучающегося в ходе выполнения ВКР, в том числе:

- самостоятельности выполнения работы;
- степени владения методами сбора и анализа материала;
- степени владения автором работы профессиональными знаниями и умениями решать профессиональные задачи;
- степени владения навыками анализа теоретических и практических проблем в области профессиональной деятельности;
- степени владения информационными технологиями и применения их при подготовке ВКР;
- степени владения навыками исследовательской работы (научно-исследовательской работы), понятийным аппаратом, научным стилем изложения материала;
- уровня освоения компетенций;
- оформления ВКР в соответствии с правилами, установленными ГОСТ;
- недостатков, выявленных в процессе работы над ВКР.

7.2. ВКР по программе магистратуры подлежат обязательному рецензированию.

Для рецензирования ВКР указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками Филиала.

Рецензентом может выступать преподаватель или научный сотрудник сторонней организации, имеющий ученую степень и/или ученое звание, который занимается научными исследованиями в области профессиональной деятельности по теме рецензируемой ВКР; сотрудник организации, осуществляющий деятельность по профилю ВКР, имеющий большой стаж работы в области профессиональной деятельности.

Рецензентами не могут являться работники кафедры, факультета, либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа.

Если ВКР носит междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

Рецензент проводит анализ ВКР и отражает в рецензии:

- актуальность ВКР;
- степень достижения цели ВКР;
- наличие в ВКР элементов научной, методической и практической новизны;
- наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР;
- правильность оформления ВКР, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, а также использования табличных и графических средств представления информации, в соответствии с правилами, установленными ГОСТ;
- степень владения автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками;
- недостатки ВКР;

- рекомендация о представлении ВКР к защите и присвоении квалификации (магистра), а также рекомендуемая оценка по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Рецензия, как правило, оформляется на бланке организации и подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и /или ученого звания (при наличии). Подпись рецензента должна быть заверена печатью организации или отделом кадров организации.

Если результаты ВКР принимаются к внедрению, то может быть представлена справка о внедрении (использовании) результатов исследования.

5.6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Обучающиеся предоставляют на кафедру электронный вариант ВКР для размещения в электронно – библиотечной системе Филиала, справку о самопроверке в системе «Антиплагиат» и заявление о проверке работы, в котором подтверждается отсутствие неправомерных заимствований и информированность об ответственности за неправомерные заимствования не позднее чем за 7 календарных дней до установленного срока защиты ВКР.

В переплетенном (сброшюрованном) виде ВКР передается на выпускающую кафедру не позднее, чем за 7 календарных дней до защиты ВКР по расписанию.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом о работе обучающегося в период подготовки ВКР и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

ВКР вместе с отзывом руководителя о работе обучающегося в период подготовки ВКР, рецензией и иными сопроводительными документами представляется кафедрой в государственную экзаменационную комиссию не позднее 2 рабочих дней, предшествующих дню защиты работы по расписанию.

Защита ВКР проводится в соответствии с календарным учебным графиком и графиком государственной итоговой аттестации.

Обучающийся защищает ВКР в государственной экзаменационной комиссии, утверждаемой в соответствии с Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление обучающегося;
- ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК,
- оглашение результатов проверки ВКР в системе «Антиплагиат»;
- оглашение отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР и рецензии на ВКР;
- ответы обучающегося на замечания руководителя и рецензента.

Для сообщения по содержанию ВКР обучающемуся отводится не более 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т. п.), использоваться технические средства для презентации материалов ВКР.

Вопросы членов ГЭК обучающемуся должны находиться в рамках темы ВКР и предмета исследования.

После оглашения официальных отзывов и рецензий студенту должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве и рецензии (ях). Вопросы членов ГЭК автору ВКР должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования. На открытой защите ВКР могут присутствовать все желающие, которые вправе задавать студенту вопросы по теме защищаемой работы. Общая продолжительность защиты одной ВКР не должна превышать 0,5 часа.

Результаты защиты ВКР определяются на закрытом заседании ГЭК открытым голосованием большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. Работа оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

5.7. Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы

Показатели и критерии оценивания компетенций

Таблица 7

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания	Подбирает практический материал для использования в научном исследовании, анализируя выявленные проблемы теории и практики, используя собственное профессиональное правосознание.	Демонстрирует навыки подбора подходящего практического материала для использования в научном исследовании, обоснованно анализирует выявленные проблемы теории и практики, используя собственное профессиональное правосознание.	Содержание работы, доклад, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей	Правильно самостоятельно выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей	Содержание работы, доклад, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии

Шкала и критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

Таблица 8

Шкала оценивания	Критерии оценки
Неудовлетворительно	Не может самостоятельно сформулировать норму права и определить структуру нормативного правового акта. Неправильно оформляет нормативный акт и сопроводительные документы. Не может обосновать выбор стратегии правомерного поведения и механизма защиты прав субъекта. Не может определить границы правомерного поведения лица, занимающего определенную

Шкала оценивания	Критерии оценки
	<p>должность, в ходе исполнения его должностных обязанностей. Не может сформулировать выводы в рамках исследования предмета выпускной квалификационной работы. Не способен осуществлять действия, направленные на обеспечение соблюдения законодательства субъектами права. Не может определить последствия создания юридического документа, направления необходимой доработки юридического документа для достижения лучших результатов. Не может редактировать юридические документы для достижения положительного эффекта, уяснить содержание юридических документов, составленных другими лицами. Не способен оформить различные юридические документы. Не может определить должности, в исполнение обязанностей по которым входит обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Не может определить объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Не может определить для конкретной ситуации перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства. Неверно оценивает конкретную ситуацию и не в состоянии реализовать в соответствии с ситуацией необходимый перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства. Не может составить рекомендации по борьбе с правонарушениями в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Не может определить методики расследования отдельных видов преступлений. Не может определить перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений. Не может определить порядок проведения профилактических мероприятий, реализуемых в профессиональной деятельности отдельных органов исполнительной власти. Не знает основания проведения профилактических мероприятий с конкретными лицами. Не может верно определить избираемые в отношении профилактируемых лиц меры с позиции эффективности, законности и научной обоснованности. Не может документировать деятельность по профилактике административных правонарушений. Неверно определяет применимые меры государственного принуждения, предусмотренные федеральным законодательством в отношении коррупционного правонарушителя в конкретной ситуации. Не может описать элементы состава преступления коррупционной направленности. Не может назвать основные акты судебной практики, используемые при квалификации преступлений коррупционной направленности. Не может указать меры пресечения коррупционного поведения. Не может выполнить действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов. Не может раскрыть способы разрешения (преодоления) проблемных ситуаций в государственно-правовой сфере. Не умеет определять формы и способы взаимодействия с субъектами юридической деятельности. Не владеет навыками взаимодействия с субъектами юридической деятельности. Не способен разрабатывать и применять собственные методики использования полученных знаний для решения профессиональных задач в изменяющейся среде государственно-правовой сфере. Не владеет навыками применения информационных технологий. Неправильно использует программное обеспечение различных видов для достижения результата профессиональной деятельности. Не может сформулировать результаты профессиональной</p>

Шкала оценивания	Критерии оценки
	деятельности, достигнутые с использованием информационных технологий в соответствии с поставленной целью.
Удовлетворительно	<p>Допускает существенные ошибки при формулировании нормы права, определении структуры нормативного правового акта. Допускает ошибки при оформлении нормативного акта и сопроводительных документов. Допускает ошибки при обосновании выбора стратегии правомерного поведения и механизма защиты прав субъекта. С ошибками определяет границы правомерного поведения лица, занимающего определенную должность, в ходе исполнения его должностных обязанностей. С помощью анализа выявленных проблем теории и практики в рамках исследования предмета выпускной квалификационной работы делает выводы, используя собственное правосознание и правовое мышление, допуская при этом существенные ошибки. Частично правильно осуществляет действия, направленные на обеспечение соблюдения законодательства субъектами права. Допускает ошибки при определении последствий создания юридического документа. Частично верно определяет направления необходимой доработки юридического документа для достижения лучших результатов. Редактирует различные юридические документы для достижения положительного эффекта, частично уясняет содержание юридических документов, составленных другими лицами. С погрешностями оформляет различные юридические документы. Допускает ошибки при определении должностей, в исполнение обязанностей по которым входит обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Определяет с ошибками объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Частично верно определяет для конкретной ситуации перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства. Частично верно оценивает конкретную ситуацию и реализует в соответствии с ситуацией необходимый перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства. Составляет некоторые рекомендации по борьбе с правонарушениями в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Допускает ошибки при определении методик расследования отдельных видов преступлений. Частично верно определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений. Допускает ошибки при определении порядка проведения профилактических мероприятий, реализуемых в профессиональной деятельности отдельных органов исполнительной власти. Знает некоторые основания проведения профилактических мероприятий с конкретными лицами. Аргументирует с ошибками избираемые в отношении профилактируемых лиц меры с позиции эффективности, законности и научной обоснованности. Документирует деятельность по профилактике административных правонарушений, допуская ошибки. Делает не вполне корректные и полные выводы в рамках исследования предмета выпускной квалификационной работы. Частично верно определяет применимые меры государственного принуждения, предусмотренные федеральным законодательством в отношении коррупционного правонарушителя в конкретной ситуации. Частично верно описывает конкретные элементы состава преступления коррупционной направленности. Перечисляет отдельные основные акты судебной</p>

Шкала оценивания	Критерии оценки
	<p>практики, используемые при квалификации преступлений коррупционной направленности. Частично верно определяет меры пресечения коррупционного поведения в соответствии с действующим законодательством в случае его выявления в конкретной ситуации. Частично выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов. Раскрывает способы разрешения (преодоления) проблемных ситуаций в государственно-правовой сфере, допуская существенные ошибки. Частично умеет определять формы и способы взаимодействия с субъектами юридической деятельности. Владеет навыками взаимодействия с субъектами юридической деятельности. Частично разрабатывает и применяет собственные методики использования полученных знаний для решения профессиональных задач в изменяющейся среде государственно-правовой сфере. С существенными ошибками применяет информационные технологии. Частично правильно использует программное обеспечение различных видов для достижения результата профессиональной деятельности. Не полно и не вполне корректно формулирует результат профессиональной деятельности, достигнутый с использованием информационных технологий в соответствии с поставленной целью.</p>
Хорошо	<p>Способен сформулировать норму права, определить структуру нормативного правового акта. Умеет в целом правильно оформить нормативный акт и сопроводительные документы. Умеет обосновать выбор стратегии правомерного поведения и механизма защиты прав субъекта при осуществлении профессиональной деятельности. С некоторыми неточностями определяет границы правомерного поведения лица, занимающего определенную должность, в ходе исполнения его должностных обязанностей. С помощью анализа выявленных проблем теории и практики в рамках исследования предмета выпускной квалификационной работы делает выводы, используя собственное правосознание и правовое мышление. Осуществляет действия, направленные на обеспечение соблюдения законодательства субъектами права. Определяет последствия создания юридического документа, исходя из цели его создания и ожидаемого результата. Определяет направления необходимой доработки юридического документа для достижения лучших результатов. Редактирует различные юридические документы для достижения положительного эффекта, уясняет содержание юридических документов, составленных другими лицами. В целом правильно оформляет различные юридические документы. Допускает неточности при определении должностей, в исполнение обязанностей по которым входит обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Определяет с некоторыми неточностями объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Определяет для конкретной ситуации перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства. Оценивает конкретную ситуацию и реализует в соответствии с ситуацией необходимый перечень мер (правомерных действий), позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства. Составляет рекомендации по борьбе с правонарушениями в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Определяет особенности методик расследования отдельных видов преступлений. Определяет перечень средств для</p>

Шкала оценивания	Критерии оценки
	<p>раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений. Определяет и анализирует порядок проведения профилактических мероприятий, реализуемых в профессиональной деятельности отдельных органов исполнительной власти. Знает основания проведения профилактических мероприятий с конкретными лицами. Аргументирует с отдельными неточностями избираемые в отношении профилактируемых лиц меры с позиции эффективности, законности и научной обоснованности. Документирует деятельность по профилактике административных правонарушений. С помощью анализа выявленных проблем теории и практики в рамках исследования предмета выпускной квалификационной работы делает выводы, используя собственное правосознание и правовое мышление. Определяет применимые меры государственного принуждения, предусмотренные федеральным законодательством в отношении коррупционного правонарушителя в конкретной ситуации. Описывает конкретные элементы состава преступления коррупционной направленности. Перечисляет отдельные основные акты судебной практики, используемые при квалификации преступлений коррупционной направленности. Определяет меры пресечения коррупционного поведения в соответствии с действующим законодательством в случае его выявления в конкретной ситуации. Выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов. Раскрывает способы разрешения (преодоления) проблемных ситуаций в государственно-правовой сфере. Умеет определять формы и способы взаимодействия с субъектами юридической деятельности. Владеет навыками взаимодействия с субъектами юридической деятельности. Разрабатывает и применяет собственные методики использования полученных знаний для решения профессиональных задач в изменяющейся среде государственно-правовой сфере. Применяет наиболее подходящие для выполнения профессиональной задачи виды информационных технологий. Правильно использует программное обеспечение различных видов для достижения результата профессиональной деятельности. Формулирует результат профессиональной деятельности, достигнутый с использованием информационных технологий в соответствии с поставленной целью.</p>
Отлично	<p>Способен самостоятельно сформулировать норму права. Способен логически верно определить структуру нормативного правового акта. Умеет правильно оформить нормативный акт и сопроводительные документы. Умеет правильно и полно обосновать выбор стратегии правомерного поведения и механизма защиты прав субъекта при осуществлении профессиональной деятельности. Определяет границы правомерного поведения лица, занимающего определенную должность, в ходе исполнения его должностных обязанностей. С помощью анализа выявленных проблем теории и практики в рамках исследования предмета выпускной квалификационной работы делает обоснованные выводы, используя собственное правосознание и правовое мышление. Правильно осуществляет действия, направленные на обеспечение соблюдения законодательства субъектами права. Правильно и обоснованно определяет последствия создания юридического документа, исходя из цели его создания и ожидаемого результата. Правильно и аргументировано определяет направления необходимой доработки юридического документа для достижения лучших результатов. Редактирует различные юридические документы для достижения максимального положительного эффекта, в полной мере уясняет содержание юридических документов, составленных другими лицами. Правильно (в соответствии с</p>

Шкала оценивания	Критерии оценки
	<p>требованиями) оформляет различные юридические документы. Правильно определяет в рамках конкретной ситуации виды должностей, в исполнение обязанностей по которым входит обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Самостоятельно и правильно определяет объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Правильно определяет для конкретной ситуации перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства. Правильно оценивает конкретную ситуацию и реализует в соответствии с ситуацией необходимый перечень мер (правомерных действий), позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства. Составляет обоснованные и логичные рекомендации по борьбе с правонарушениями в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Правильно определяет особенности методик расследования отдельных видов преступлений. Самостоятельно и обоснованно определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений. Правильно определяет и анализирует порядок проведения профилактических мероприятий, реализуемых в профессиональной деятельности отдельных органов исполнительной власти. Знает основания проведения профилактических мероприятий с конкретными лицами. Аргументирует избираемые в отношении профилактируемых лиц меры с позиции эффективности, законности и научной обоснованности. Правильно документирует деятельность по профилактике административных правонарушений. С помощью анализа выявленных проблем теории и практики в рамках исследования предмета выпускной квалификационной работы делает обоснованные выводы, используя собственное правосознание и правовое мышление. Правильно определяет применимые меры государственного принуждения, предусмотренные федеральным законодательством в отношении коррупционного правонарушителя в конкретной ситуации. Грамотно и профессионально описывает конкретные элементы состава преступления коррупционной направленности. Перечисляет основные акты судебной практики, используемые при квалификации преступлений коррупционной направленности. Правильно определяет меры пресечения коррупционного поведения в соответствии с действующим законодательством в случае его выявления в конкретной ситуации. Правильно выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов. Подробно и аргументировано раскрывает способы разрешения (преодоления) проблемных ситуаций в государственно-правовой сфере. Умеет точно определять формы и способы взаимодействия с субъектами юридической деятельности. Владеет навыками самостоятельного и корректного взаимодействия с субъектами юридической деятельности. Корректно и обоснованно разрабатывает и применяет собственные методики использования полученных знаний для решения профессиональных задач в изменяющейся среде государственно-правовой сфере. Применяет наиболее подходящие для выполнения профессиональной задачи виды информационных технологий. Правильно и эффективно использует программное обеспечение различных видов для достижения результата профессиональной деятельности. Формулирует результат профессиональной деятельности, достигнутый с использованием информационных технологий в соответствии с поставленной целью, правильно оформляет его.</p>

6. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации

Для проведения государственного экзамена используется аудитория, оборудованная рабочими местами (письменный стол и стул) для председателя и членов ГЭК, студентов, готовящихся к ответу и студента, отвечающего на экзаменационные вопросы.

Для проведения защиты ВКР используется аудитория, оборудованная рабочими местами (письменный стол и стул) для председателя и членов ГЭК, трибуной (кафедрой) для студента, защищающего ВКР, а также необходимым количеством мест для присутствующих на защите лиц. Кроме того, аудитория должна быть оборудована компьютером, мультимедийным проектором и экраном. Компьютер должен иметь лицензионное программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point.