

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом Сибирского института
управления – филиала РАНХиГС

Протокол от «20» сентября 2017г. № 4

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

уровень образования: бакалавриат

по направлению подготовки
41.03.05 Международные отношения

направленность (профиль): «Мировая политика»

форма обучения: очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017 г.

Руководитель образовательной программы

д-р истор. наук, профессор, заведующий кафедрой международных отношений и международного сотрудничества В. В. Демидов

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры гуманитарных основ государственной службы
протокол от «29» августа 2017г. № 8.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета факультета политики и международных отношений
протокол от «6» сентября 2017 г. № 1.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения разработана в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее - Академия), утвержденного приказом ректора Академии от «30» декабря 2016 г. № 01-8337 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта 41.03.05 Международные отношения.

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: Бакалавр.

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года для очной формы обучения.

1.5. Образовательная программа разработана в соответствии с результатами форсайт-сессии. Прилагается итоговый документ форсайт-анализа (Приложение 2 к образовательному стандарту Академии по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения).

1.6. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

международные политические, экономические, научно-технические, военно-политические, гуманитарные, идеологические отношения;

регулирование глобальных политических, экономических, военных, экологических, культурно-идеологических и иных процессов;

международные связи в области культуры, науки и образования;

дипломатию и внешнюю политику Российской Федерации;

трансграничные связи российских регионов;

основы анализа современных глобальных проблем и процессов;

высшее образование в сфере международных отношений, мировой политики и комплексного обеспечения международной безопасности.

1.7. Объектом профессиональной деятельности выпускников являются:

государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления;

международные организации;

российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой;

редакции средств массовой информации;

образовательные организации высшего образования с международной проблематикой, академические и научно-исследовательские организации международного профиля.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов:

- к выполнению следующих обобщенных трудовых функций:

Информационное обеспечение в сфере международных отношений: определение целей и задач, определение методологии и инструментов, планирование работ, поиск информации, обработка и структурирование результатов исследования, формулирование выводов и рекомендаций, описание, объяснение, прогнозирование явлений и процессов;

Экспертная и консалтинговая деятельность в сфере международных отношений: анализ информационных баз данных и средств массовой информации, подготовка информационных и аналитических материалов, организация подготовки, принятия, оформления и экспертизы решений в сфере международных отношений, консультирование;

Обеспечение международного бизнес-сотрудничества: анализ публичных и внутрикорпоративных источников информации, поиск информации, работа с внешними и внутренними экспертами, анализ интересов, анализ политических решений, стратегий и действий зарубежных авторов, анализ международных проектов, анализ целевых аудиторий (стейкхолдеров), анализ действий конкурентов (бенчмаркинг), формирование аналитического отчета с выводами о рисках, преимуществах и перспективах международных отношений и взаимодействия;

Взаимодействие с международными организациями, органами государственной власти, управления, неправительственными организациями и общественностью.

Организация международных коммуникаций, переговоры (на иностранных языках; устный и письменный двусторонний перевод), формирование бизнес-контактов и протокольных мероприятий, формирование информационных потоков и взаимодействия организации и внешней среды, подготовка, проведение и обслуживание мероприятий (совещаний, заседаний, переговоров, конференций и т. п.), составление и оформление документации в сфере международных отношений и сотрудничества.

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении следующих видов профессиональной деятельности: основной деятельности: исследовательско-аналитической; дополнительной деятельности: международной политической и экономической.

Образовательная программа имеет академический характер.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: «Мировая политика».

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО.

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в

Приложении 4 ОП ВО.

2. Образовательная программа включается в себя следующие приложения:

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций)

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы - перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами и практиками (матрица компетенций)

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Приложение 5. Учебные планы

Приложение 6. Календарные учебные графики

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин

Приложение 8. Программы практик

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин и практик