

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ РАНХиГС

П Р И К А З

г. Новосибирск

«21» 05 2018 г.

№ 152 - 97 (осн.)

Об утверждении Положения о  
студенческом общежитии Сибирского  
института управления – филиала РАНХиГС

В целях обеспечения деятельности Сибирского института управления – филиала РАНХиГС (далее – Филиал), с учетом мнения Студенческого совета Филиала (Протокол от 07.05.2018 №43),

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить и ввести в действие Положение о студенческом общежитии Сибирского института управления – филиала РАНХиГС (Приложение №1).
2. Начальнику управления административно-жилым комплексом Т.А. Гутовой обеспечить ознакомление с настоящим приказом работников общежитий и обучающихся, проживающих в общежитиях Филиала.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора А.А. Сахарова.

Директор



Сверчков С.Р.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом общежитии**  
**Сибирского института управления – филиала РАНХиГС**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, жилищным законодательством, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее - РАНХиГС), локальными актами РАНХиГС и Сибирского института управления – филиала РАНХиГС (далее – Филиал), регулирующими правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях Филиала, положением об Управлении административно-жилым комплексом (далее - Управление) и определяет:

- организационные и правовые основы деятельности студенческих общежитий Филиала (далее - Общежития);
- порядок распределения свободных мест в общежитии между категориями обучающихся в зависимости от вида, уровня и (или) направленности образовательных программ;
- условия предоставления обучающимся мест в общежитиях, порядок заселения и освобождения жилых помещений (выселения) из общежитий, общие сведения об оплате за пользование жилым помещением (плата за наем) и плату за коммунальные услуги (далее вместе - плата за общежитие), а также пользования в общежитии дополнительными услугами.

Примерное положение о студенческом общежитии, рекомендованное при разработке и утверждении положений о студенческом общежитии соответствующего федерального образовательного учреждения высшего или среднего профессионального образования на основании письма Рособразования от 27.07.2007 года № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии», применяется в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации.

1.2. Места в общежитиях предоставляются в порядке и на основаниях, предусмотренных настоящим Положением.

1.3. Общежития Филиала предназначены для временного проживания и размещения обучающихся по основным образовательным программам высшего

образования по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета<sup>1</sup> и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения<sup>2</sup>.

1.4. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии Филиала категорий обучающихся, перечисленных в п. 1.3 настоящего Положения, в общежитии могут проживать:

- обучающиеся по основным образовательным программам высшего образования по очной форме обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц, и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимися по данным образовательным программам по заочной форме обучения;

- обучающиеся в аспирантуре, в том числе на период консультаций и подготовки необходимой к защите научной работы документации;

- слушатели подготовительных отделений и программ дополнительного образования (дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, программ дополнительного образования детей и взрослых) в период их очного обучения;

- абитуриенты на время подачи документов, необходимых для поступления в Филиал, и в период прохождения вступительных испытаний;

- другие категории обучающихся, а в исключительных случаях работники Филиала.

1.5. Места в общежитиях предоставляются обучающимся, проживающим за пределами г. Новосибирска<sup>3</sup>.

1.6. В первоочередном порядке жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании) в последовательности перечисления данных категорий.

Во вторую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, принятые в Филиал без вступительных испытаний, указанные в части 4 статьи 71 Закона об образовании.

Отнесение обучающихся к указанным категориям, подтверждается оригиналами документов, выданных уполномоченными органами.

1.7. Для граждан, принятых на обучение на общих основаниях по результатам вступительных испытаний (результаты ЕГЭ, результаты вступительных испытаний, проводимых РАНХиГС самостоятельно),

---

<sup>1</sup> В соответствии с ч. 8 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>2</sup> В соответствии с ч. 1 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>3</sup> В соответствии с ч. 1 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ч. 2 ст. 99 «Жилищный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 года № 188-ФЗ.

предоставление мест в общежитиях осуществляется в общем порядке по конкурсному количеству баллов. При равенстве конкурсного количества баллов, право на предоставление места в общежитии имеет обучающийся, имеющий более высокий балл по профильной дисциплине в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний.

1.8. Гражданам, принятым на обучение в рамках целевого приема, предоставление мест в общежитии регламентируется положениями договора о целевом приеме РАНХиГС.

1.9. Места в общежитии могут быть предоставлены с момента зачисления на обучение, а также в течение периода обучения.

1.10. Предоставление мест в общежитии в течение периода обучения осуществляется исключительно на высвобожденные места в соответствующем общежитии Филиала и рассматривается как мотивационная (стимулирующая) мера, направленная на повышение общеакадемической успеваемости и научно-исследовательской деятельности обучающихся.

При наличии нескольких кандидатов на обеспечение жилым помещением, преимущественное и при прочих равных условиях, право на предоставление места в общежитии в течение учебного года имеет обучающийся, имеющий более высокие результаты при прохождении промежуточной аттестации и (или) результаты (объемы) научно-исследовательской деятельности.

1.11. Общежития Филиала входят в структуру Управления.

1.12. Штатная численность и должности работников общежитий устанавливаются в соответствии со штатным расписанием.

В своей трудовой деятельности работники общежитий руководствуются законодательством Российской Федерации, уставом Академии, положением об Управлении, должностными инструкциями, трудовым договором.

1.13. Финансовое обеспечение деятельности общежитий осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидии на иные цели.

## **II. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

В целях настоящего Положения используются следующие термины и определения:

2.1. Общежития (общежитие) - специально построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов, помещения, укомплектованные мебелью и другими необходимыми для проживания граждан предметами, места в которых предоставляются в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Жилое помещение (комната) - изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для временного проживания обучающихся и отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства. Жилые помещения в общежитиях укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами.

2.3. Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу в Филиале.

2.4. Проживающий - обучающийся, заключивший договор найма жилого помещения в студенческом общежитии Филиала.

2.5. Договор найма жилого помещения - соглашение, по которой одна сторона - собственник жилого помещения или управомоченное им лицо (Наймодатель), обязуется предоставить другой стороне (Нанимателю) жилое помещение за плату во временное владение и пользование для проживания в нем.

2.6. Дополнительное соглашение об оказании дополнительных услуг к договору найма жилого помещения в студенческом общежитии Филиала - соглашение по которой одна сторона - собственник жилого помещения или управомоченное им лицо (Наймодатель) обязуется оказывать Нанимателю дополнительные услуги, не входящие в перечень обязательных коммунальных и бытовых услуг, оказываемых проживающим в студенческом общежитии, а Наниматель обязуется оплачивать дополнительные услуги в соответствии с заключенным соглашением.

2.7. Календарный месяц - период времени продолжительностью от двадцати восьми до тридцати одного календарного дня.

2.8. Студенческий совет общежития - постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления в студенческих общежитиях, создаваемый по инициативе проживающих, состоящий из обучающихся на различных уровнях профессионального образования, координирующий деятельность проживающих по участию во внеучебное время в культурно-оздоровительных и иных мероприятиях, проведения общественного контроля за соблюдением проживающими дисциплины и локальных актов РАНХиГС и Филиала, регулирующих правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях Филиала, решения вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, а также учета мнения проживающих в студенческих общежитиях при принятии локальных нормативных актов Филиала, затрагивающих их права и законные интересы. Деятельность, функции и структура Совета регламентируется Положением о Студенческом совете общежития.

2.9. Посетитель (гость) - физическое лицо, не являющееся обучающимся Филиала, приглашенное в общежитие по заявлению проживающего, за действия

которых проживающий несет ответственность в соответствии с договором найма жилого помещения и локальными актами РАНХиГС и Филиала, регулируемыми правилами поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях Филиала.

2.10. Техника безопасности - система организационных и технических мероприятий и средств, предотвращающих воздействие на проживающие опасные факторы.

2.11. Техника пожарной безопасности - система организационных и технических мероприятий, призванных обеспечить защиту личности, имущества, общества и государства от пожаров.

2.12. Квота - ежегодно устанавливаемое количество свободных мест в общежитиях для поступающих на обучение по основным образовательным программам высшего образования на очную форму обучения, а также для слушателей подготовительных отделений и дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, в зависимости от контрольных цифр приема и свободного жилищного фонда общежитий.

2.13. Учебное структурное подразделение - функциональное структурное подразделение Филиала (факультет, включая входящие в его состав кафедры, отделения, центры и т.д.), реализующее образовательные программы различного вида, уровня и (или) направленности.

### **III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ И АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ**

3.1. Права и обязанности проживающих и администрации общежития регламентированы Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития и положениями Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии Филиала.

3.2. Ознакомление проживающего с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, а также правами и обязанностями проживающего и администрации общежития обязательно и подтверждается личной подписью проживающего.

3.3. За нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития и положений Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии Филиала к проживающему могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области образования.

### **IV. ЕЖЕГОДНОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ**

4.1. Ежегодное распределение свободных мест в общежитиях осуществляется на основании устанавливаемых квот.

4.2. Квоты могут быть установлены для следующих уровней профессионального образования:

- а) высшее образование - бакалавриат;
- б) высшее образование - специалитет;
- в) высшее образование - магистратура;
- г) высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации,

а также для слушателей подготовительных отделений и дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

4.3. Также квоты могут быть установлены для иностранных граждан, лиц без гражданства и соотечественников, проживающих за рубежом, поступающих в Филиал для обучения на основные образовательные программы высшего образования на очную форму обучения, в соответствии с Постановлением Правительства от 8 октября 2013 года № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», а также для лиц, которые признаны гражданами Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 года № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и иных категорий лиц, поступающих в Филиал для обучения на основные образовательные программы высшего образования.

4.4. Не позднее даты завершения зачисления в Филиал на основные образовательные программы высшего образования на очную форму обучения, утвержденная квота для указанных в п. 4.2 настоящего Положения уровней образования, корректируется (уменьшается) на количество мест, предоставленных лицам, имеющим право на предоставление мест в общежитии в первоочередном порядке и (или) имеющим особые права (согласно п. 1.6 настоящего Положения), зачисленных для обучения на основные образовательные программы высшего образования на очную форму обучения по соответствующему уровню профессионального образования.

4.5. Квота может быть установлена на каждое направление подготовки (специальности) и (или) направленности основных образовательных программ очной формы обучения в пределах квоты, установленной для соответствующего уровня профессионального образования, или совокупно.

4.6. Распределение количества мест в общежитии, в зависимости от установленной на каждое направление подготовки (специальности) и (или) направленности основных образовательных программ очной формы обучения квоты, определяется пропорционально количеству обучающихся очной формы обучения, планируемому к приему для обучения в очередном году в зависимости

от планируемого свободного количества мест в общежитии на момент начала заселения.

4.7. Ежегодные квоты на предоставление мест в общежитии обучающимся по основным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам, на основании решения жилищной комиссии, утверждаются распоряжением заместителя директора Филиала, курирующего деятельность общежитий.

## **V. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ**

5.1. Места в общежитиях предоставляются посредством указания поступающими сведений о нуждаемости в общежитии:

- не позднее даты завершения приема на основные образовательные программы высшего образования на очную форму обучения<sup>4</sup> посредством указания в заявлении о подаче документов в приемную комиссию сведений о нуждаемости в общежитии;

- в течение периода обучения - посредством предоставления письменного заявления о нуждаемости в общежитии.

5.2. Пофамильные списки лиц, зачисленных на обучение по основным образовательным программам высшего образования очной формы обучения не позднее даты завершения приема на указанные программы, рекомендованных к заселению в общежития Филиала, предоставляются в Управление ответственными за прием по каждому уровню профессионального образования, лицами<sup>5</sup>, с учетом п. 4.4. настоящего Положения, а также в зависимости от установленной на каждое направление подготовки (специальности) и (или) направленности основных образовательных программ очной формы обучения в пределах квоты, установленной для соответствующего уровня профессионального образования (при наличии подобного распределения квот).

Представленные ответственными лицами списки проверяются и передаются Управлением для рассмотрения и утверждения Жилищной комиссией (далее - Комиссия) и рассматриваются не позднее семи дней с момента подачи.

5.3. Обучающиеся, сообщившие о нуждаемости в общежитии в течение периода обучения, представляют письменное заявление декану факультета. Подписанное деканом факультета заявление согласовывается в Управлении.

По усмотрению обучающегося, к заявлению могут быть приложены документы (копии), подтверждающие:

- принадлежность обучающегося к категориям граждан, предоставление мест в общежитии которым осуществляется в первоочередном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

<sup>4</sup> В соответствии с ежегодно утверждаемыми Правилами приема в РАНХиГС на каждый уровень профессионального образования.

<sup>5</sup> На основании соответствующих распорядительных актов РАНХиГС.



- результаты успеваемости (копии экзаменационных и зачетных ведомостей, копии зачетной книжки) и (или) научно-исследовательской деятельности (копии публикаций, статей и т.д.);

- успехи обучающегося в общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности (грамоты, благодарственные письма и т.д.);

- иные документы (ходатайства физических и (или) юридических лиц, муниципальных и региональных образований, политических и общественных объединений и т.д.).

5.4. На основании решения Комиссии издается приказ о предоставлении мест в общежитии, содержащий пофамильные списки обучающихся, которым предоставлены места в общежитии.

## **VI. ЗАСЕЛЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИЕ**

6.1. Заселение обучающихся в общежития производится на основании приказа о предоставлении мест, содержащего пофамильные списки обучающихся, которым предоставлены места в определенном общежитии Филиала.

6.2. При заселении обучающийся представляет необходимые документы, перечень которых установлен Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Филиала.

6.3. В момент заселения в общежитие при выявлении (или при подозрении на наличие) инфекционных больных, данные лица немедленно направляются в специальное помещение (изолятор), откуда передаются под наблюдение специализированных медицинских органов.

6.4. С каждым обучающимся, заселяющимся в студенческое общежитие, заключается договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - Договор). В Договоре указывается номер студенческого общежития и его адрес.

6.5. Обучающийся, не заключивший без уважительных причин Договор в течение 14 дней с даты начала заселения, установленного Филиалом, признается не нуждающимся в общежитии и теряет право на предоставление места в общежитии при текущем распределении мест в общежитии.

6.6. Размещение в комнатах осуществляется Управлением по половой принадлежности, с учетом курса обучения (возраста) и направления подготовки (специальности) обучающихся и по возможности с учетом их пожеланий. При наличии в комнатах общежития свободных мест только для лиц одного пола, право на место в общежитии претенденту другого пола не предоставляется и передается следующему претенденту того же пола.

6.7. Все заселяемые в общежитие в обязательном порядке знакомятся с локальными актами РАНХиГС и Филиала, регулирующими правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях Филиала, техникой

безопасности и техникой пожарной безопасности. Ознакомление с указанными актами подтверждается подписью заселяемого в соответствующей книге учета.

6.8. Регистрация проживающих по месту пребывания в общежитии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих в общежитии осуществляется структурными подразделениями Филиала, осуществляющими взаимодействие с органами миграционного учета. В случае наличия достаточных оснований полагать, что в действиях проживающего, зарегистрированного в жилом помещении по месту пребывания в студенческом общежитии Филиала имеются признаки нарушения законодательства Российской Федерации в сфере регистрационного и миграционного учета, материалы, содержащие указанные нарушения, могут быть переданы в уполномоченные органы.

6.9. Извещение органов воинского учета о проживающих, состоящих на воинском учете и не пребывающих в запасе, осуществляется Военно-учетным столом Филиала.

## **VII. ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ**

7.1. В общежитиях создаются условия для проживания и обучения обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными санитарными нормами, и правилами.

7.2. Жилые комнаты, помещения санитарно-бытового назначения выделяются и укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными нормами и правилами (Приложение №1).

7.3. Вход в общежитие (выход из общежития в ночное время), а также допуск посетителей (гостей) в общежитие осуществляется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Филиала.

7.4. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, ЧС, ремонта, в том числе капитального ремонта или реконструкции общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения проживающих), переселение проживающих из одного общежития в другое, а также из одного жилого помещения в другое осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и регламентируется Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Филиала и договором найма жилого помещения в общежитии.

## **VIII. ОСВОБОЖДЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ (ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ)**

8.1. В случаях расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии Филиала, а также в случае

предоставления академического отпуска, отпуска по уходу по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, а также в случаях обучения проживающего в другой образовательной организации (в том числе иностранной) в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком утвержденной образовательной программы РАНХиГС на срок более 2-х месяцев, обучающиеся, проживающие в студенческих общежитиях Филиала должны в течение 3-х календарных дней освободить занимаемое жилое помещение от личных вещей (имущества).

8.2. При освобождении жилого помещения в случаях расторжения или прекращения договора найма в студенческом общежитии, в том числе по завершению или прекращению обучения в Филиале, при выселении из общежития по иным причинам, обучающийся должен сдать жилое помещение в порядке, установленном договором найма жилого помещения в студенческом общежитии Филиала.

8.3. В случае отказа освободить жилое помещение по основаниям расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии Филиала, проживающие подлежат выселению без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае расторжения Договора по собственному желанию проживающий подает в Управление соответствующее заявление.

8.5. Контроль за расторжением и прекращением договоров найма жилого помещения в студенческом общежитии Филиала осуществляется Управлением в соответствии с законодательством Российской Федерации и отражается в издаваемых распорядительных актах Филиала.

## **IX. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

9.1. Проживающие в студенческих общежитиях Филиала, по договорам найма жилого помещения в общежитии вносят плату за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в соответствии со сроками, указанными в договоре найма жилого помещения в студенческом общежитии Филиала.

В случае временного отсутствия обучающегося, в том числе в период каникул, взимание платы за коммунальные услуги не производится.

9.2. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается локальным актом Филиала, принимаемым с учетом мнения Студенческого совета.

9.3. От внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии освобождаются категории обучающихся, имеющие в

соответствии с законодательством Российской Федерации<sup>6</sup> соответствующие основания и представившие оригиналы документов, их подтверждающие.

9.4. При наличии в жилом помещении излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего, дополнительная плата с обучающихся не взимается, за исключением случаев размещения обучающегося в жилом помещении площадью свыше 6 кв. м., характерные конструктивные особенности которого не предусматривают возможности совместного проживания с другими лицами.

9.5. Размер платы за проживание в общежитиях Филиала утверждается сроком на один учебный год<sup>7</sup> и актуализируется с учетом изменения ставок платы за пользование жилым помещением, установленных Правительством Новосибирской области для нанимателей жилых помещений по договору социального найма жилого помещения и договору найма специализированного жилого помещения, тарифов на коммунальные услуги для населения города Новосибирска, а также нормативных актов соответствующих органов в области образования и жилищного законодательства.

9.6. Обучающимся исключительно по их желанию за плату могут оказываться дополнительные бытовые услуги. К дополнительным бытовым услугам относятся пользование дополнительными личными бытовыми приборами, комплектация помещений дополнительной мебелью и инвентарем, не указанными в Приложении № 1 к настоящему Положению, и прочее. Порядок оказания данных услуг, их оплата регулируются соответствующим локальным актом Филиала. Обучающиеся, проживающие в общежитии, вправе отказаться от предоставления дополнительных бытовых услуг в случае, если они в них не нуждаются, или по иным причинам. Размер платы за дополнительные бытовые услуги принимается с учетом мнения Студенческого совета.

9.7. Плата за проживание в общежитии и пользование дополнительными услугами вносится проживающим лично (родителем, законным представителем несовершеннолетнего проживающего).

9.8. Требования к качеству и порядку оказания услуг регулируются действующим законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами РАНХиГС и Филиала, утвержденными нормами и правилами.

---

<sup>6</sup> В соответствии с ч. 6 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>7</sup> Понятие учебный год применяется в значениях, установленных для очной формы обучения, составляющих период с 1 сентября текущего года по 31 августа следующего года.

## **Х. РАЗМЕЩЕНИЕ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ РЕСУРСАХ ФИЛИАЛА СВЕДЕНИЙ ОБ ОБЩЕЖИТИЯХ**

10.1. Размещение на официальных ресурсах Филиала сведений об общежитиях осуществляется в целях обеспечения открытости и доступности информации о структуре, наличие мест и условиях их предоставления.

10.2. Указанная в п. 10.1 информация размещается в соответствующем разделе на официальном сайте Филиала в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах общежития.

10.3. Размещаемые сведения носят информационный характер и содержат информацию:

- о количестве жилых мест в общежитии;
- об условиях и порядке предоставления мест в общежитии;
- о локальных актах, регулирующих правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях Филиала;
- о видах основных и дополнительных услуг, предоставляемых проживающим в общежитии, и их стоимости;
- иную информацию по решению Управления.

**Приложение № 1**  
**к Положению о студенческом общежитии**  
**Сибирского института управления – филиала РАНХиГС**

Примерные нормы оборудования общежития мебелью и другим  
инвентарем<sup>8</sup>

№	Наименование помещений и предметов оборудования	Норма в расчете на одного проживающего / одно помещение
<b>Жилые комнаты</b>		
1	Кровать одинарная	1 на проживающего
2.	Тумбочка прикроватная	1 на проживающего
3.	Стол письменный	1 на проживающего
4.	Стул	1 на проживающего
5.	Матрац	1 на проживающего
6.	Карниз	1 на комнату
7	Шкаф для одежды и книг	1 на комнату
8.	Светильник потолочный	1 на комнату
9.	Одеяло	1 на проживающего
10.	Подушка	1 на проживающего
11.	Наволочка	1 на проживающего
12.	Простыня	1 на проживающего
13.	Пододеяльник	1 на проживающего
14.	Покрывало	1 на проживающего
15.	Наматрацник	1 на проживающего
16.	Полотенце	2 на проживающего

<sup>8</sup> Настоящие нормы оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем являются примерными. В целях улучшения жилищно-бытовых условий проживающих, Академия оставляет за собой право вносить изменения в настоящие примерные нормы без предварительного уведомления проживающих.