

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Утверждена
Ученым советом Сибирского института
управления – филиала РАНХиГС
Протокол от «20» сентября 2017 г. № 4

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

уровень образования: бакалавриат

по направлению подготовки

38.03.04. Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль): «Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении»

форма обучения: очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Руководитель образовательной программы
канд. физ.-мат. наук, доцент, заведующий кафедрой информатики и математики
Е.А. Рапоцевич

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей
кафедры информатики и математики
протокол от «29» августа 2017 г. № 1.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета
факультета государственного и муниципального управления
протокол от «14» сентября 2017 г. № 1.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 18 августа 2016 г. № 01-4568 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: Бакалавр.

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года для очной формы обучения.

1.5. Образовательная программа разработана в соответствии с квалификационными характеристиками (квалификационными требованиями), содержащимися в следующих нормативных правовых актах:

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта
1.	Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации»	от 27.05.2003 № 58-ФЗ
2.	Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	от 27.07.2004 № 79-ФЗ
3.	Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»	от 02.03.2007 № 25-ФЗ
4.	Методические рекомендации по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям	Версия 2.0, утвержденная Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации
5.	Методический инструментарий по установлению квалификационных требований к претендентам на замещение должностей государственной гражданской службы и государственным гражданским служащим	Версия 2.0, утвержденная Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

Образовательная программа разработана в соответствии с результатами форсайт-сессии. Прилагается итоговый документ форсайт-анализа

(Приложение 11).

1.6. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;

- профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

1.7. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению следующих профессиональных действий:

- участвовать в принятии и реализации управленческих решений, а также в оценке их результатов;

- использовать теории мотивации, знание процессов групповой динамики, аудита человеческих ресурсов и организационной культуры для организации и участия в групповой работе;

- участвовать в деятельности по управлению государственным и муниципальным имуществом;

- участвовать в оценке инвестиционных проектов;

- проводить подготовку проектов документов нормативного и методического характера, необходимых для обеспечения деятельности структурного подразделения;

- проводить систематизацию данных о состоянии объекта управления (структурного подразделения) и внешней среды;

- проводить организацию индивидуальной и групповой работы по выполнению целей и задач структурного подразделения;

- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

- участвовать в планировании и организации деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

- участвовать в оказании государственных и муниципальных услуг;

- участвовать в осуществлении контроля исполнения управленческих решений и административных процессов;

- собирать, анализировать и структурировать информацию, необходимую для деятельности органов публичной власти;

- участвовать в проектной работе органов публичной власти.

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении:

основной деятельности: организационно-управленческой и исполнительно-распорядительной.

дополнительной деятельности: информационно-методической.

Образовательная программа имеет практико-ориентированный характер.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: «Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении».

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа не реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО.

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения:

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций)

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами и практиками (матрица компетенций)

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Приложение 5. Учебные планы

Приложение 6. Календарные учебные графики

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин

Приложение 8. Программы практик

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин и практик

Приложение 11. Протокол результатов работы форсайт-сессии по определению профессиональных действий, к выполнению которых должен быть готов выпускник по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (образовательная программа высшего образования), направленность (профиль) «Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении» (программа бакалавриата)