

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Утверждена
Ученым советом Сибирского института
управления – филиала РАНХиГС
Протокол от «20» сентября 2017 г. № 4

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

уровень образования: магистратура

по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль):
«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

формы обучения: очная, заочная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017 г.

Руководитель образовательной программы:

д-р юрид. наук, профессор кафедры конституционного и муниципального права Курчеев В.С.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры конституционного и муниципального права протокол от «25» августа 2017 №1.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета юридического факультета протокол от «04» сентября 2017 г. №8.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1 Образовательная программа по направлению 40.04.01 Юриспруденция разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

1.2 Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: Магистр.

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 2 года для очной формы обучения, 2 года 5 месяцев для заочной формы обучения.

1.5. Требование о применении профессиональных стандартов при разработке образовательных программ образовательным стандартом не установлено.

1.6. Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

1.7. Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к решению следующих профессиональных задач:

правотворческая деятельность:

— подготовка нормативных правовых актов;

правоприменительная деятельность:

— обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

— составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

— обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

— охрана общественного порядка;

— защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

— предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

— защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

экспертно-консультационная деятельность:

— оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

— осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

организационно-управленческая деятельность:

— осуществление организационно-управленческих функций;

научно-исследовательская деятельность:

— проведение научных исследований по правовым проблемам;

— участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

педагогическая деятельность:

— преподавание юридических дисциплин;

— осуществление правового воспитания.

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:

Основные виды: научно-исследовательская деятельность; педагогическая деятельность.

Дополнительные виды: правотворческая деятельность; правоприменительная деятельность; правоохранительная деятельность; экспертно-консультационная деятельность; организационно-управленческая деятельность.

Образовательная программа имеет академический характер.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: «Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы».

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа не реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО.

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения:

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций)

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы - перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами и практиками (матрица компетенций)

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Приложение 5. Учебные планы

Приложение 6. Календарные учебные графики

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин

Приложение 8. Программы практик

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин и практик