Приложение 1

к приказу «17» октября 2024 года
№ 02-2015

Политика
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» в отношении обработки персональных данных

1. Понятия и термины, используемые в настоящей Политике

Автоматизированная обработка ПДн – обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники;

Блокирование ПДн – временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн);

Биометрические ПДн – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические ПДн) и которые используются Оператором для установления личности Субъекта;

Информационная система ПДн (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Обезличивание ПДн – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному Субъекту;

Оператор – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (ИНН: 7729050901, адрес местонахождения: 119571, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино, пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1);

Обработка ПДн – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с ПДн, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка ПДн включает в себя, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

Предоставление ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц;

Пользователь сайта – Субъект, использующий Сайт;

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту);

Регулятор – уполномоченный орган по защите прав Субъектов (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, Роскомнадзор), федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области обеспечения безопасности (Федеральная служба безопасности Российской Федерации), федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации (Федеральная служба по техническому и экспортному контролю Российской Федерации);

Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;

Распространение ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц;

Сайт – совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в сети «Интернет»;

Сотрудник – физическое лицо, привлекаемое для участия в производственной деятельности как на возмездной, так и на безвозмездной основе;

Субъект – физическое лицо, которому принадлежат ПДн и которого по ним можно определить;

Специальные категории ПДн – данные, которые касаются расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни;

Трансграничная передача ПДн – передача ПДн на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

Уничтожение ПДн – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн;

Файлы Cookie – фрагмент данных, передаваемый в браузер с Сайта, который посещает Субъект, отправляемый на компьютер Субъекта

автоматически, при заходе на определенную веб-страницу, в том числе при совершении активных действий. С помощью Cookie Сайт идентифицирует Субъекта при повторном посещении.

2. Общие положения

2.1. Политика федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» в отношении обработки персональных данных (далее соответственно – Политика, Академия) является основой для организации обработки и защиты ПДн, обрабатываемых Оператором, направленной на обеспечение прав и свобод человека при обработке его ПДн, в том числе для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих порядок обработки и защиты ПДн.

2.2. Целью настоящей Политики является обеспечение защиты прав и свобод человека в процессе обработки его ПДн, а также декларирование принципов Политики Оператора в отношении обработки ПДн и регулирование отношений между Оператором и Субъектами.

2.3. Политика определяет:

– принципы обработки ПДн, которыми руководствуется Оператор при осуществлении деятельности;

– нормативно-правовую основу определения Политики Оператора и обработки ПДн;

– цели обработки ПДн, категории и перечень обрабатываемых ПДн;

– категории Субъектов и обрабатываемые ПДн, способы, сроки обработки и хранения ПДн, порядок их уничтожения;

– права и обязанности Оператора и Субъекта;

– порядок и условия обработки ПДн;

– меры по обеспечению безопасности ПДн;

– трансграничную передачу ПДн;

– порядок взаимодействия с Субъектом ПДн.

2.4. Политика распространяется на ПДн, полученные как до, так и после вступления в силу настоящей Политики.

2.5. Действие Политики распространяется на все ИСПДн Оператора и процессы обработки ПДн.

2.6. Политика распространяется на всех Работников и Сотрудников Оператора и все его структурные подразделения.

2.7. Положения и требования Политики являются обязательными для исполнения всеми Работниками и Сотрудниками Оператора, имеющими доступ к ПДн.

2.8. Требования Политики также учитываются и предъявляются в отношении иных лиц при необходимости их участия в процессе обработки ПДн Оператором, а также в случаях передачи им, в установленном порядке, ПДн на основании соглашений, договоров, поручений на обработку.

2.9. Политика является публичным документом Оператора, позволяя всем заинтересованным лицам ознакомиться с условиями. Политика подлежит обязательному размещению по адресу в сети Интернет: https://www.ranepa.ru, в том числе на сайтах, с использованием которых осуществляется сбор ПДн, где администратором интернет-страниц и доменных имен является Оператор.

3. Принципы обработки ПДн

3.1. Оператор осуществляет обработку ПДн на основе общих принципов:

– законности оснований обработки ПДн;

– справедливости обработки ПДн и недопущении злоупотребления оператором возникшими у него правами, связанными с обработкой ПДн;

– принятия необходимых правовых, организационных и технических мер для защиты ПДн в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

– соответствия целей обработки ПДн заранее определенным и заявленным при сборе ПДн целям;

– соответствия объема, характера и способов обработки ПДн целям их обработки;

– достоверности ПДн, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки ПДн, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе ПДн;

– хранения ПДн в форме, позволяющей определить Субъекта, не дольше, чем того требуют цели обработки;

– уничтожения ПДн по достижении целей обработки, если иной срок хранения ПДн не установлен законодательством Российской Федерации;

– хранение материальных носителей ПДн Оператором с соблюдением условий, обеспечивающих целостность, конфиденциальность и исключающих несанкционированный доступ к ПДн;

– использование Оператором в ходе обработки ПДн только баз данных, расположенных на территории Российской Федерации;

– принятие необходимых мер для исправления или дополнения неполных или неверных ПДн и сохранение ПДн в виде, позволяющем идентифицировать Субъекта, в течение срока, необходимого для целей обработки ПДн, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации или договором, стороной которого является Субъект;

– обеспечение конфиденциальности и целостности обрабатываемых ПДн.

4. Нормативно-правовая основа обработки ПДн

4.1. Политика разработана в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области ПДн.

4.2. Нормативными правовыми актами, в соответствии с которыми определяется Политика Оператора и регулируются отношения, связанные с обработкой ПДн, а также закрепляются требования, предъявляемые к операторам при обработке ПДн, являются:

– Конституция Российской Федерации;

– Гражданский кодекс Российской Федерации;

– Трудовой кодекс Российской Федерации;

– Налоговый кодекс Российской Федерации;

– Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральный закон от 27 июля 2007 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Иные нормативные правовые акты, регулирующие и определяющие обработку ПДн и отношения, связанные с деятельностью Оператора.

4.3. Правовыми основаниями обработки ПДн также являются:

– устав Оператора;

– договоры, заключаемые между Оператором, третьими лицами и Субъектами;

– согласие Субъекта на обработку его ПДн;

– согласие Субъекта на обработку его ПДн, полученное посредством веб-формы, телефонного разговора и иным способом, не противоречившим законодательству Российской Федерации;

– осуществление обработки ПДн в связи с участием Субъекта в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

– исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.

5. Цели обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории Субъектов, персональных данные которых обрабатываются, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения

5.1. Перечень целей, состав обрабатываемых ПДн, категории Субъектов, способы, обработки изложен в приложении 1[1] к настоящей Политике.

5.2. Сроки обработки и хранения ПДн определяются в соответствии с:

– целями обработки ПДн Субъектов ПДн;

– договором, стороной которого является Субъект ПДн;

– согласием Субъекта ПДн на обработку его ПДн;

– требованиями законодательства Российской Федерации.

5.3. Уничтожение ПДн, обработка которых осуществляется в рамках целей, указанных в пункте 5.1 настоящей Политики, производится в следующих случаях:

– достижение целей обработки ПДн или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

– при утрате необходимости в достижении целей обработки ПДн;

– по требованию Субъекта о прекратить обработки его ПДн, за исключением случаев, предусмотренных законодательством о ПДн;

– по требованию Регулятора об уничтожении недостоверных или полученных незаконным путем ПДн;

– выявления неправомерной обработки ПДн Субъекта, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления;

– в случае истечения срока хранения или отзыва Субъектом согласия на обработку его ПДн (если ПДн обрабатываются Оператором на основании согласия Субъекта);

– в случае ликвидации Оператора.

---

[1] В приложении 2 указаны верхнеуровневые цели обработки персональных данных. Детальные цели регламентированы внутренними локальными нормативными документами Оператора и являются составными «подцелями» указанных целей.

5.4. Оператор производит уничтожение ПДн в соответствии с требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденными приказом Роскомнадзора от 28 октября 2022 года № 179«Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных».

5.5. Уничтожение информации, содержащей ПДн, производится в случае достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати календарных дней с даты достижения цели обработки ПДн:

– уничтожение информации, содержащей ПДн, производится в случае отзыва Субъектом согласия на обработку в срок, не превышающий тридцати дней с даты отзыва согласия на обработку ПДн;

– уничтожение информации, содержащей ПДн, производится в случае выявления неправомерной обработки в срок, не превышающий десяти дней с момента выявления неправомерной обработки ПДн.

– при невозможности уничтожения ПДн в установленные законодательством сроки, осуществляется блокирование соответствующих ПДн и их уничтожение в срок не более чем шесть месяцев со дня наступления события, являющегося причиной уничтожения ПДн.

5.6. Съёмные машинные носители по истечении сроков обработки и хранения на них ПДн подлежат уничтожению с целью невозможности восстановления и дальнейшего использования.

Уничтожение съёмных машинных носителей достигается путем:

– измельчения с применением средств уничтожения информации;

– вымарывания;

– физического уничтожения (разрушение);

– стирание с помощью сертифицированных средств уничтожения информации.

В случае допустимости повторного использования съёмного машинного носителя применяется программное удаление («затирание») содержимого путём его форматирования с последующей записью новой информации на данный носитель.

Черновики документов, испорченные листы, варианты и неподписанные проекты документов уничтожаются путём измельчения или другим путем, исключающим восстановление текста документов.

6. Права и обязанности Оператора и Субъекта

6.1. Оператор имеет право:

– обрабатывать ПДн Субъекта в соответствии с заявленными целями;

– требовать от Субъекта предоставления достоверных ПДн;

– в случае отзыва согласия на обработку ПДн Субъектом, продолжить обработку его ПДн, если у Оператора есть иные правовые основания для такой обработки ПДн;

– поручить обработку ПДн другому лицу с согласия Субъекта;

– самостоятельно, с учетом требований законодательства Российской Федерации, определять перечень необходимых правовых, организационных и технических мер для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн на основании проведенной оценки актуальных угроз безопасности ПДн, а также определять порядок реализации указанных мер и проводить оценку эффективности принимаемых мер;

– иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.2. Оператор обязан:

– обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– не раскрывать и не распространять ПДн без согласия Субъекта, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

– предоставлять Субъекту ПДн или его представителю, а также Регулятору, по их запросу, информацию, предоставление которой является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации, и в сроки, определенными законодательством;

– предоставлять Субъекту или его представителю возможность ознакомиться с обрабатываемыми ПДн Субъекта;

– если предоставление ПДн и (или) получение оператором согласия на обработку ПДн являются обязательными, разъяснять Субъекту юридические последствия отказа предоставить ПДн и (или) согласие на их обработку;

– в случае отзыва Субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн прекратить их обработку и уничтожить его ПДн, за исключением случаев, предусмотренных законодательством о ПДн;

– принимать меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке;

– выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.3. Субъект имеет право:

– свободно, своей волей и в своих интересах предоставлять свои ПДн и давать согласие на их обработку;

– отзывать ранее предоставленное согласие на обработку ПДн, в том числе согласие на обработку ПДн, разрешенных для распространения;

– получать информацию, касающуюся обработки его ПДн, в порядке, форме и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации о ПДн;

– требовать уточнения ПДн в случае, если они являются неполными, устаревшими, недостоверными;

– требовать прекращения обработки ПДн в случае, если они являются незаконно полученными, являются избыточными для заявленной цели обработки ПДн или используются в целях, на которые отсутствует правовое основание для обработки;

– обжаловать действия или бездействие Оператора, если Оператор осуществляет обработку ПДн с нарушением требований законодательства Российской Федерации;

– реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.4. Субъект обязан:

– сообщать Оператору достоверные ПДн;

– сообщать Оператору об изменении своих ПДн;

– при предоставлении ПДн третьих лиц Оператору, уведомить таких третьих лиц о передаче их ПДн, а также получить необходимые согласия на передачу ПДн Оператору;

– выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7. Порядок и условия обработки ПДн

7.1. Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработке подлежат только ПДн, отвечающие целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки.

7.2. При обработке ПДн Оператором обеспечивается их точность, достаточность и актуальность по отношению к целям обработки. Оператор принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных ПДн.

7.3. Хранение ПДн Оператором осуществляется в форме, позволяющей определить Субъекта, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если

иной срок хранения ПДн не установлен законодательством Российской Федерации или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект.

Оператор не раскрывает третьим лицам и не распространяет ПДн без согласия Субъекта, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.4. Оператор вправе поручить обработку ПДн другому лицу на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные законодательством Российской Федерации, соблюдать конфиденциальность ПДн, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.5. Оператор обязан не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без отдельного согласия Субъекта, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.6. Обработка ПДн, полученных в результате обезличивания, осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в ст. 15 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.7. Оператор осуществляет обработку файлов Cookie на сайте www.ranepa.ru, а также на сайтах, где администратором интернет-страниц и доменных имен является Оператор. Подробные разъяснения типов собираемых файлов Cookie и информация об их использовании изложены в Приложении 2 к настоящей Политике.

8. Принимаемые меры по обеспечению безопасности ПДн

8.1. Оператор принимает необходимые и достаточные меры для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренные Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

К таким мерам, в частности, относятся:

– назначение лица, ответственного за организацию обработки ПДн;

– назначение постоянно действующей экспертной комиссии по защите ПДн;

– принятие локальных нормативных актов и организационно-распорядительных, и иных документов в области обработки и защиты ПДн;

– ознакомление лиц, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Оператора в области ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн, и обучение указанных лиц;

– обособление ПДн, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях ПДн, в специальных разделах;

– обеспечение раздельного хранения ПДн и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории ПДн;

– установление запрета на передачу ПДн по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны Оператора и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без применения установленных у Оператора мер по обеспечению безопасности ПДн (за исключением ПДн, разрешенных субъектом для распространения);

– хранение материальных носителей ПДн с соблюдением условий, обеспечивающих целостность и конфиденциальность ПДн и исключающих несанкционированный доступ к ним;

– осуществление внутреннего контроля соответствия обработки ПДн Федеральному закону от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПДн, настоящей Политике, локально-нормативным актам и организационно-распорядительными документами Оператора;

– иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области ПДн.

8.2. Оператором выполняются требования по защите ПДн при их обработке в ИСПДн путем создания системы защиты ПДн и использования:

– шифровальных (криптографических) средств;

– средств предотвращения несанкционированного доступа;

– средств предотвращения утечки информации по техническим каналам;

– средств предотвращения программно-технических воздействий на технические средства обработки ПДн, а также используемых в ИСПДн информационных технологий.

8.3. Меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Оператора, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн Оператора.

8.4. Контроль за соблюдением структурными подразделениями Оператора законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов в области ПДн, в том числе требований к защите ПДн, осуществляется с целью проверки соответствия обработки ПДн законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам в области ПДн, в том числе требованиям к защите ПДн, а также принятым мерам, направленным на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области ПДн, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к ПДн, устранения последствий таких нарушений.

9. Трансграничная передача ПДн

9.1. Оператор осуществляет трансграничную передачу ПДн в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

9.2. Оператор до начала осуществления трансграничной передачи ПДн обязан убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого предполагается осуществлять передачу ПДн, обеспечивается надежная защита прав Субъектов.

9.3. Оператор до начала осуществления деятельности по трансграничной передаче ПДн обязан уведомить Регулятора о своем намерении осуществлять трансграничную передачу ПДн.

9.4. Трансграничная передача ПДн на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав Субъектов, осуществляется с учетом применения необходимых мер, таких как:

– наличия согласия Субъекта на трансграничную передачу его ПДн;

– исполнения договора, стороной которого является Субъект;

– наличия оснований, предусмотренных международными договорами, ратифицированными Российской Федерацией, законодательством Российской Федерации.

10. Рассмотрение обращений Субъектов

10.1. Предоставление информации и/или принятие иных мер в связи с поступлением обращений и/или запросов от Субъектов производится Оператором в объеме и сроки, предусмотренные ст. 14, ст. 20, ст. 21 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

10.2. Запрос, направляемый Субъектом, должен содержать информацию, предусмотренную Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

10.3. Оператор, получив обращение/запрос Субъекта и убедившись в его законности, предоставляет сведения, указанные в запросе, Субъекту и/или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе, и/или принимает иные меры в зависимости от специфики обращения/запроса. Предоставляемые Оператором сведения не должны содержать ПДн, принадлежащие другим Субъектам, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

10.4. Оператор вправе отказать Субъекту в удовлетворении требований, указанных в обращении, путем направления Субъекту или его представителю мотивированного отказа, если у Оператора в соответствии с законодательством Российской Федерации имеются законные основания отказать в исполнении/удовлетворении поступивших требований.

10.5. Оператор осуществляет контроль за приемом и обработкой обращений Субъектов в целях обеспечения соблюдения прав и законных интересов Субъектов, требований к срокам обработки обращений, обеспечения качества и полноты принятия мер в отношении законного требования Субъекта и предоставления необходимой информации по его обращению в соответствии с порядком работы с обращениями Субъектов или их представителей, и запросами уполномоченного органа по защите прав Субъектов.

10.6. Установленный Законодательством Российской Федерации срок ответа Субъекту на обращение и/или запрос о предоставлении информации, касающейся обработки его ПДн, может быть продлен на основании установленных законодательством Российской Федерации ограничений с направлением в адрес Субъекта мотивированного уведомления, содержащего сведения о причинах продления срока предоставления запрашиваемой информации.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящая Политика может быть изменена в любой момент времени по усмотрению Оператора.

11.2. В случае, если по тем или иным причинам одно или несколько положений настоящей Политики будут признаны недействительными или не

имеющими юридической силы, данные обстоятельства не оказывают влияния на действительность или применимость остальных положений Политики.

11.3. Работники и Сотрудники Оператора несут ответственность за несоблюдение требований к обработке и защите ПДн, в том числе за разглашение или незаконное использование ПДн, в порядке и при наступлении условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также могут быть привлечены к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.

11.4. Получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки ПДн, можно обратившись к лицу, ответственному за организацию обработки ПДн по адресу электронной почты: personaldata@ranepa.ru или по адресу: 119571, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино, пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1, получатель: Дирекция по информационной безопасности.

11.5. Приложения к настоящей Политике:

Приложение № 1 – Перечень целей, состав обрабатываемых ПДн, категории Субъектов, способы обработки ПДн.

Приложение № 2 – Политика в отношении использования файлов Cookie.

Приложение № 3 – Форма запроса субъекта персональных данных на уточнение персональных данных.

Приложение № 4 – Форма запроса субъекта персональных данных на блокирование персональных данных.

Приложение № 5 – Форма запроса субъекта персональных данных на уничтожение персональных данных.

Приложение № 6 – Форма запроса субъекта персональных данных на предоставление информации об обрабатываемых персональных данных.

Приложение № 7 – Форма запроса субъекта персональных данных на прекращение обработки персональных данных.

Приложение № 1
к Политике Академии в отношении
обработки персональных данных

Перечень целей, состав обрабатываемых ПДн, категории Субъектов, способы обработки ПДн.

1. Наименование цели: **«Привлечение и отбор кандидатов/соискателей для предоставления возможности трудоустройства, ведение внешнего кадрового резерва».**
1.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: Кандидаты/соискатели; работники.
1.2. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
1.3. Категории обрабатываемых персональных данных: иные; специальные категории.
1.4. Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия; имя; отчество (при наличии); фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе); контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); дата рождения; возраст; адрес (в том числе адрес регистрации по месту жительства/пребывания; адрес проживания (фактический адрес); гражданство; данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); ИНН; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); сведения о трудовом стаже и трудовой деятельности; профессии; место рождения; сведения об образовании (в том числе квалификация, ученая степень/звание, образовательное учреждение, год обучения, специальность); пол; сведения о налоговом статусе; сведения о детях; сведения о смене фамилии и/или имени, и/или отчества; сведения о хобби, интересах, личности; сведения о семейном положении; отношение к воинской обязанности; сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения о предпринимательской деятельности и участии в уставном капитале организаций; аудио/видеозапись интервью; результаты профессионального тестирования и тестирования иных деловых качеств; результаты тестирований и интервью; сведения о состоянии здоровья, сведения о судимости; информация об инвалидности: группа инвалидности.
1.5. Способы обработки персональных данных: смешанный.
1.6. Основание обработки персональных данных: - согласие на обработку персональных данных; - локальные нормативные акты Академии.
2. Наименование цели: **«Организация, обеспечение и регулирование трудовых и связанных с ними отношений».**
2.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: работники; члены семей работников; уволенные работники; лица, занятые в учебно-производственной деятельности; кадровый резерв; профессорско-преподавательский состав; члены профсоюза.
2.2. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
2.3. Категории обрабатываемых персональных данных: иные; специальные категории.
2.4. Состав обрабатываемых персональных данных: Фамилия, имя, отчество (при наличии); число, месяц, год рождения; место рождения; гражданство; данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); адрес (в том числе адрес регистрации по месту жительства/пребывания; адрес проживания (фактический адрес), дата регистрации; номер мобильного телефона; адрес электронной почты; СНИЛС; ИНН; фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе); реквизиты банковского счета; сведения о начисление заработной платы и иных видов выплат работникам; сведения о семейном положении; составе семьи и о близких родственниках; сведения о трудовой деятельности; отношение к воинской обязанности; сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; сведения об образовании с указанием наименования образовательной организации, года ее окончания, квалификации, специальности и (или) направления

подготовки, наименования и реквизитов документа об образовании, сведения об ученой степени, ученом звании, академическом звании, сведения о владении иностранными языкам, сведения о наличии/об отсутствии судимости, сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации, должность, сведения о выданном разрешении на временное проживание, сведения о виде на жительство, сведения о разрешении на работу сведения о миграционной карте сведения об уведомлении о постановке на миграционный учет, сведения о прохождении медицинского освидетельствования, сведения о визе, сведения о трудовом патенте.
2.5. Способы обработки персональных данных: смешанный.
2.6. Основание обработки персональных данных: - требования законодательства Российской Федерации; - договор; - согласие на обработку персональных данных. - локальные нормативные акты Академии.
3. Наименование цели: **«Обеспечение эффективности и устойчивости, в том числе осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Академию, в том числе по предоставлению персональных данных».**
3.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: школьники; студенты; абитуриенты; выпускники; работники; сотрудники; кандидаты/соискатели; обучающиеся (получающие среднее профессиональное образование); докторанты; аспиранты; лица, заинтересованные в деятельности Академии.
3.2. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
3.3. Категории обрабатываемых персональных данных: иные.
3.4. Состав обрабатываемых персональных данных: Фамилия, имя, отчество (при наличии); число, месяц, год рождения; место рождения; пол; гражданство, данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); ИНН; СНИЛС; фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе); семейное положение; адрес (в том числе адрес регистрации по месту жительства/пребывания; адрес проживания (фактический адрес); дата регистрации; адрес за пределами РФ; номер мобильного телефона; адрес электронной почты; степень родства, ФИО законного представителя/члена семьи, дата рождения, номер телефона и адрес проживания, место работы; сведения о полученном образовании (вид образования, дата поступления, дата окончания, вид документа об окончании, учебное заведение, серия документа об окончании, номер документа об окончании, регистрационный номер); сведения о социальных льготах (при наличии): реквизиты документа, подтверждающего наличие социальной льготы; сведения о статусе субъекта (студент, работник и т.д.);; информация об участии в олимпиадах, конференциях, спортивных и иных мероприятиях; результаты экзаменов; ФИО законного представителя, номер мобильного телефона представителя; информация о владении иностранным языком, степень владения; наличие научных трудов; медицинская группа здоровья; информация об инвалидности: группа инвалидности; документ, подтверждающий инвалидность; сведения об учебном процессе и занятости (перечень изучаемых предметов, данные об успеваемости, о посещаемости, причины отсутствия на занятиях), сведения о начислении стипендий и иных видах выплат; результаты вступительных испытаний; отношение к воинской обязанности; сведения, содержащиеся в документах воинского учета.
3.5. Способы обработки персональных данных: смешанный.
3.6. Основание обработки персональных данных: - требования законодательства Российской Федерации; - договор; - согласие на обработку персональных данных; - локальные нормативные акты Академии.
4. Наименование цели: **«Исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством РФ об исполнительном производстве».**
4.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: работники; абитуриенты и их законные представители; обучающиеся (получающие среднее профессиональное образование); докторанты; аспиранты; кандидаты, студенты.
4.2. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

4.3. Категории обрабатываемых персональных данных:
иные.

4.4. Состав обрабатываемых персональных данных:
Фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; место рождения; пол; гражданство; данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); ИНН; СНИЛС; фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе); семейное положение; адрес (в том числе адрес регистрации по месту жительства/пребывания; адрес проживания (фактический адрес); адрес проживания/регистрации за пределами РФ; номер телефона; адрес электронной почты; ФИО законного представителя/члена семьи, степень родства, дата рождения законного представителя, номер телефона, адрес его проживания, место работы законного представителя; сведения о полученном образовании; сведения о социальных льготах (при наличии): реквизиты документа, подтверждающего наличие социальной льготы; стоимость обучения; сведения о статусе субъекта (студент, работник и т.д.); участие в олимпиадах, конференциях, спортивных и иных мероприятиях; результаты экзаменов; информация о владении иностранным языком, степень владения; наличие научных трудов; медицинская группа здоровья; информация об инвалидности: группа инвалидности, документ, подтверждающий инвалидность; сведения об учебном процессе и занятости (перечень изучаемых предметов, данные об успеваемости, о посещаемости, причины отсутствия на занятиях); сведения о начислении стипендий и иных видах выплат; результаты вступительных испытаний.

4.5. Способы обработки персональных данных: смешанный.

4.6. Основание обработки персональных данных:
- судебный акт, акт других органов или должностных лиц, подлежащие исполнению в соответствии с законодательством РФ об исполнительном производстве.

5. Наименование цели:
«Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов».

5.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных:
школьники; обучающиеся (получающие среднее профессиональное образование); докторанты; аспиранты; кандидаты, студенты; абитуриенты; выпускники; работники; представители контрагентов; посетители; сотрудники; выгодоприобретатели по договору.

5.2. Перечень действий с персональными данными:
сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

5.3. Категории обрабатываемых персональных данных:
иные.

5.4. Состав обрабатываемых персональных данных:
Фамилия, имя, отчество (при наличии); должность; подразделение; сведения о статусе субъекта (студент, работник и т.д.); данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); сведения о проходах на объекты Академии; сведения о транспортном средстве.

5.5. Способы обработки персональных данных: смешанный.

5.6. Основание обработки персональных данных:
- локальные нормативные акты Академии;
- согласие на обработку персональных данных.

6. Наименование цели:
«Сопровождение деятельности, связанной с обучением и предоставление образовательных услуг».

6.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных:
школьники; обучающиеся (получающие среднее профессиональное образование) докторанты; аспиранты; кандидаты, студенты; абитуриенты; выпускники; работники; представители контрагентов; сотрудники; волонтеры; участники олимпиад.

6.2. Перечень действий с персональными данными:
сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

6.3. Категории обрабатываемых персональных данных:
иные; специальные категории.

6.4. Состав обрабатываемых персональных данных:
Фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; место рождения; пол; гражданство; данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); данные заграничного паспорта; ИНН; СНИЛС; фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе); семейное положение; адрес (в том числе адрес регистрации по месту жительства/пребывания; адрес проживания (фактический

адрес); адрес проживания/регистрации за пределами РФ; номер телефона; адрес электронной почты; степень родства, ФИО законного представителя, адрес проживания законного представителя, дата рождения законного представителя, место работы законного представителя, номер телефона; сведения о полученном образовании; сведения о социальных льготах (при наличии): реквизиты документа, подтверждающего наличие социальной льготы; стоимость обучения; сведения о статусе субъекта (студент, работник и т.д.);; участие в олимпиадах, конференциях, спортивных и иных мероприятиях; результаты экзаменов; ФИО законного представителя, номер мобильного телефона представителя; информация о владении иностранным языком, степень владения; наличие научных трудов; медицинская группа здоровья; информация об инвалидности: группа инвалидности; документ, подтверждающий инвалидность; сведения об учебном процессе и занятости; сведения о начислении стипендий и иных видах выплат; результаты вступительных испытаний.

6.5. Способы обработки персональных данных: смешанный.

6.6. Основание обработки персональных данных:
- требования законодательства Российской Федерации;
- договор;
- согласие на обработку персональных данных;
- локальные нормативные акты Академии.

7. Наименование цели:
«Информационно-технологическое сопровождение деятельности».

7.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных:
школьники; обучающиеся (получающие среднее профессиональное образование) докторанты; аспиранты; студенты; абитуриенты; выпускники; работники; представители контрагентов; сотрудники.

7.2. Перечень действий с персональными данными:
сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

7.3. Категории обрабатываемых персональных данных:
Иные.

7.4. Состав обрабатываемых персональных данных:
Фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); адрес (в том числе адрес регистрации по месту жительства/пребывания; адрес проживания (фактический адрес); номер телефона; адрес электронной почты; СНИЛС; должность; место работы; фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе); сведения о полученном образовании; ученая степень; ученое звание; академическое звание; наличие научных трудов; наличие изобретений.

7.5. Способы обработки персональных данных: смешанный.

7.6. Основание обработки персональных данных:
- требования законодательства Российской Федерации;
- договор;
- согласие на обработку персональных данных;
- локальные нормативные акты Академии.

8. Наименование цели:
«Предоставление услуг по проживанию в общежитиях и гостинице».

8.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных:
обучающиеся (получающие среднее профессиональное образование); докторанты; аспиранты; кандидаты, студенты; работники; сотрудники; члены семей вышеуказанных субъектов; постояльцы гостиницы.

8.2. Перечень действий с персональными данными:
сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

8.3. Категории обрабатываемых персональных данных:
Иные.

8.4. Состав обрабатываемых персональных данных:
Фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; место рождения; пол; гражданство; данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе); семейное положение; адрес (в том числе адрес регистрации по месту жительства/пребывания), дата регистрации; адрес проживания/регистрации за пределами РФ; номер телефона; адрес электронной почты; степень родства, ФИО законного представителя/члена семьи, его дата рождения, адрес проживания, место работы; номер телефона; адрес электронной почты; место работы; должность; сведения о социальных льготах (при наличии): реквизиты документа, подтверждающего

наличие социальной льготы; сведения о состоянии здоровья; информация об инвалидности: группа инвалидности, документ, подтверждающий инвалидность.
8.5. Способы обработки персональных данных: смешанный.
8.6. Основание обработки персональных данных: - требования законодательства Российской Федерации; - договор; - согласие на обработку персональных данных.
9. Наименование цели: **«Предоставление медицинских услуг».**
9.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: Школьники; обучающиеся (получающие среднее профессиональное образование); докторанты, аспиранты, кандидаты, студенты, работники, сотрудники, абитуриенты, заказчики, члены семей указанных субъектов.
9.2. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
9.3. Категории обрабатываемых персональных данных: Иные; специальные категории.
9.4. Состав обрабатываемых персональных данных: Фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; место рождения; гражданство; данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); адрес (в том числе адрес регистрации по месту жительства/пребывания), дата регистрации; номер телефона; адрес электронной почты; СНИЛС; ИНН; фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе); сведения о прохождении медицинского освидетельствования; сведения об инвалидности: сведения о вакцинации; сведения о медицинской помощи; сведения о состоянии здоровья; данные полиса ОМС/ДМС.
9.5. Способы обработки персональных данных: смешанный.
9.6. Основание обработки персональных данных: - требования законодательства Российской Федерации; - договор; - согласие на обработку персональных данных;
10. Наименование цели: **«Предоставление услуг по подготовке водителей».**
10.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: заказчики; представители контрагентов.
10.2. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
10.3. Категории обрабатываемых персональных данных: Иные; специальные категории.
10.4. Состав обрабатываемых персональных данных: Фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; место рождения; гражданство; второе гражданство; данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); адрес (в том числе адрес регистрации по месту жительства/пребывания), дата регистрации; номер телефона; адрес электронной почты; СНИЛС; ИНН; фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе); сведения о прохождении медицинского освидетельствования; сведения об инвалидности; сведения о вакцинации; сведения о медицинской помощи; сведения о состоянии здоровья.
10.5. Способы обработки персональных данных: смешанный.
10.6. Основание обработки персональных данных: - договор; - согласие на обработку персональных данных.
11. Наименование цели: **«Рассмотрение обращений».**
11.1. Категории Субъектов ПДн и перечень обрабатываемых персональных данных: заказчики; представители контрагентов; школьники; обучающиеся (получающие среднее профессиональное образование); докторанты; аспиранты; кандидаты, студенты; работники; сотрудники; абитуриенты; члены семей вышеуказанных субъектов; лица, обратившиеся по вопросам деятельности Оператора.
11.2. Перечень действий с персональными данными:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
11.3. Категории обрабатываемых персональных данных: Иные.
11.4. Состав обрабатываемых персональных данных: Фамилия, имя, отчество (при наличии); данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); адрес (в том числе адрес регистрации по месту жительства/пребывания); номер телефона; адрес электронной почты.
11.5. Способы обработки персональных данных: смешанный.
11.6. Основание обработки персональных данных: - требования законодательства Российской Федерации; - согласие на обработку персональных данных; - локальные нормативные акты Академии.
12. Наименование цели: **«Физкультурно-оздоровительная деятельность».**
12.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: школьники, обучающиеся (получающие среднее профессиональное образование); докторанты; аспиранты; кандидаты, студенты; работники; сотрудники; члены семей вышеуказанных субъектов; посетители.
12.2. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
12.3. Категории обрабатываемых персональных данных: Иные; специальные категории.
12.4. Состав обрабатываемых персональных данных: Фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; дата рождения; данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); адрес (в том числе адрес регистрации по месту жительства/пребывания); номер телефона; адрес электронной почты; должность; сведения об инвалидности; сведения о состоянии здоровья.
12.5. Способы обработки персональных данных: смешанный.
12.6. Основание обработки персональных данных: - требования законодательства Российской Федерации; - договор; - согласие на обработку персональных данных.
13. Наименование цели: **«Сопровождение международной деятельности».**
13.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: школьники, обучающиеся (получающие среднее профессиональное образование); докторанты; аспиранты; кандидаты, студенты; работники; сотрудники; студенты.
13.2. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
13.3. Категории обрабатываемых персональных данных: Иные.
13.4. Состав обрабатываемых персональных данных: Фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; гражданство; данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); данные заграничного паспорта; сведения об образовании; должность; сведения о месте работы; сведения о публикациях; сведения об ученой степени; сведения о ученом звании; номер мобильного телефона; адрес электронной почты; сведения о состоянии здоровья; результаты участия в олимпиадах, конференциях, конкурсах и т.д.
13.5. Способы обработки персональных данных: смешанный.
13.6. Основание обработки персональных данных: - требования законодательства Российской Федерации; - согласие на обработку персональных данных.
14. Наименование цели: **«Обеспечение образовательной деятельности и приёмной кампании».**
14.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: абитуриенты; работники, сотрудники, рецензенты; студенты.
14.2. Перечень действий с персональными данными:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
14.3. Категории обрабатываемых персональных данных: иные; специальные категории.
14.4. Состав обрабатываемых персональных данных: Фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; место рождения; гражданство; данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); адрес места жительства, дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), номер телефона; адрес электронной почты, СНИЛС, ИНН, фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе), сведения о прохождении медицинского осмотров, сведения об инвалидности, сведения о вакцинации, сведения о создании требуемых медицинских условий, сведения о состоянии здоровья.
14.5. Способы обработки персональных данных: смешанный.
14.6. Основание обработки персональных данных: - требования законодательства Российской Федерации; - договор; - согласие на обработку персональных данных; - локальные нормативные акты Академии.
15. Наименование цели: **«Проведение мероприятий Академией (конференций, форумов, семинаров, конкурсов и т.д.)».**
15.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: работники; школьники, обучающиеся (получающие среднее профессиональное образование); докторанты; аспиранты; кандидаты, студенты; заказчики, представители контрагентов.
15.2. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
15.3. Категории обрабатываемых персональных данных: иные; специальные категории.
15.4. Состав обрабатываемых персональных данных: Фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; информация об образовании; ученая степень и ученое звание; информация о месте работы; номер телефона (мобильный, рабочий); адрес электронной почты; гражданство; данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях; фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе); видеозаписи, сделанные в ходе мероприятия; сведения о состоянии здоровья.
15.5. Способы обработки персональных данных: смешанный.
15.6. Основание обработки персональных данных: - требования законодательства Российской Федерации; - договор; - согласие на обработку персональных данных; - локальные нормативные акты Академии.
16. Наименование цели: **«Обеспечение возможности взаимодействовать с Сайтом, в частности направление уведомлений, запросов и информации, связанных с оказанием услуг, а также обработка запросов и заявок от Субъекта».**
16.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: пользователи сайта.
16.2. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
16.3. Категории обрабатываемых персональных данных: иные; специальные категории.
16.4. Состав обрабатываемых персональных данных: Фамилия, имя, отчество (при наличии); номер телефона; адрес электронной почты; информация Cookie файлов.
16.5. Способы обработки персональных данных: Автоматизированный.
16.6. Основание обработки персональных данных: - согласие на обработку персональных данных.
17. Наименование цели: **«Обеспечение получения среднего образования».**
17.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: Школьники; абитуриенты; законные представители вышеуказанных субъектов.

17.2. Перечень действий с персональными данными:
сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

17.3. Категории обрабатываемых персональных данных:
иные; специальные категории.

17.4. Состав обрабатываемых персональных данных:
фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; место рождения; пол; гражданство; данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе); семейное положение; адрес (в том числе адрес регистрации по месту жительства/пребывания), дата регистрации; адрес проживания/регистрации за пределами РФ; номер телефона, адрес электронной почты; степень родства, ФИО законного представителя, его дата рождения, адрес проживания, место работы, номер телефона, адрес электронной почты; вид занятости; должность; категория должности; сведения о социальных льготах (при наличии): реквизиты документа, подтверждающего наличие социальной льготы; сведения о состоянии здоровья; сведения о статусе субъекта (студент, работник и т.д.).

17.5. Способы обработки персональных данных: Смешанный.

17.6. Основание обработки персональных данных:
- требования законодательства Российской Федерации;
- договор;
- согласие на обработку персональных данных.

18. Наименование цели:
«Обеспечение получения среднего профессионального образования».

18.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных:
обучающиеся (получающие среднее профессиональное образование); абитуриенты; законные представители вышеуказанных субъектов.

18.2. Перечень действий с персональными данными:
сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

18.3. Категории обрабатываемых персональных данных:
иные; специальные категории.

18.4. Состав обрабатываемых персональных данных:
фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; место рождения; пол; гражданство; данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе); семейное положение; адрес (в том числе адрес регистрации по месту жительства/пребывания), дата регистрации; адрес проживания/регистрации за пределами РФ; номер телефона; адрес электронной почты; степень родства, ФИО законного представителя/члена семьи, его дата рождения, адрес проживания, место работы, номер телефона, адрес электронной почты; вид договора; вид занятости; должность; категория должности, сведения о социальных льготах (при наличии): реквизиты документа, подтверждающего наличие социальной льготы; сведения о состоянии здоровья; сведения о статусе субъекта (студент, работник и т.д.).

18.5. Способы обработки персональных данных: Смешанный.

18.6. Основание обработки персональных данных:
- требования законодательства Российской Федерации;
- договор;
- согласие на обработку персональных данных.

19. Наименование цели:
«Научная деятельность».

19.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных:
работники; эксперты; научные сотрудники; оппоненты; рецензенты; научный консультант.

19.2. Перечень действий с персональными данными:
сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

19.3. Категории обрабатываемых персональных данных:
Иные.

19.4. Состав обрабатываемых персональных данных:
фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; информация об образовании; ученая степень и ученое звание; информация о месте работы; номер телефона (мобильный, рабочий); адрес электронной почты; гражданство; данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях, научных достижениях;

фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе).
19.5. Способы обработки персональных данных: Смешанный.
19.6. Основание обработки персональных данных: - требования законодательства Российской Федерации; - договор; - согласие на обработку персональных данных; - локальные нормативные акты Академии.
20. Наименование цели: **«Подготовка научных и научно-педагогических кадров».**
20.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: аспиранты; докторанты; соискатели; члены диссертационного совета; председатель, ученый секретарь диссертационного совета; члены ученого совета; ректор.
20.2. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
20.3. Категории обрабатываемых персональных данных: Иные.
20.4. Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; информация об образовании; ученая степень и ученое звание; СНИЛС; информация о месте работы; номер телефона; адрес электронной почты; гражданство; данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях; фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе), видеозаписи, сделанные в ходе мероприятий; реквизиты документа, подтверждающего наличие социальной льготы; сведения о состоянии здоровья.
20.5. Способы обработки персональных данных: Смешанный.
20.6. Основание обработки персональных данных: - требования законодательства Российской Федерации; - договор; - согласие на обработку персональных данных; - локальные нормативные акты Академии.
21. Наименование цели: **«Организация сопровождения научно-методической деятельности».**
21.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: работники; члены ученого совета; ректор; секретарь научного совета; профессорско-преподавательский состав; рецензенты; оппоненты; научный консультант
21.2. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
21.3. Категории обрабатываемых персональных данных: Иные.
21.4. Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; информация об образовании; ученая степень и/или ученое звание; информация о месте работы; номер телефона; адрес электронной почты; гражданство; данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях; фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе), видеозаписи, сделанные в ходе мероприятий; результаты участия в олимпиадах, конференциях, конкурсах и т.д.
21.5. Способы обработки персональных данных: Смешанный.
21.6. Основание обработки персональных данных: - требования законодательства Российской Федерации; - договор; - согласие на обработку персональных данных; - локальные нормативные акты Академии.
22. Наименование цели: **«Организация программ дополнительного образования для детей и взрослых»**
22.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: участники программ дополнительного образования; работники; профессорско-преподавательский состав.
22.2. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
22.3. Категории обрабатываемых персональных данных: Иные.

22.4. Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения; информация об образовании; ученая степень и/или ученое звание; информация о месте работы; номер телефона; адрес электронной почты; гражданство; данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях; фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе), видеозаписи, сделанные в ходе мероприятий.
22.5. Способы обработки персональных данных: Смешанный.
22.6. Основание обработки персональных данных: - требования законодательства Российской Федерации; - договор; - согласие на обработку персональных данных; - локальные нормативные акты Академии.
23. Наименование цели: **«Организация внеучебной деятельности»**
23.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: студенты; участники студсоветов; лица, заинтересованные в деятельности Академии; работники; сотрудники; профессорско-преподавательский состав; заказчики, участники внеучебной деятельности.
23.2. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
23.3. Категории обрабатываемых персональных данных: Иные.
23.4. Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; информация об образовании; ученая степень и/или ученое звание; информация о месте работы; номер телефона; адрес электронной почты; гражданство; данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях; фотографические изображения (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе), видеозаписи, сделанные в ходе мероприятий.
23.5. Способы обработки персональных данных: Смешанный.
23.6. Основание обработки персональных данных: - требования законодательства Российской Федерации; - договор; - согласие на обработку персональных данных; - локальные нормативные акты Академии.
24. Наименование цели: **«Организация учебно-методической работы Академии»**
24.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: студенты; участники студсоветов; лица, заинтересованные в деятельности Академии; участники внеучебной деятельности; работники; профессорско-преподавательский состав.
24.2. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ, распространение); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
24.3. Категории обрабатываемых персональных данных: Иные.
24.4. Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения, информация об образовании, ученая степень и ученое звание, информация о месте работы, номер телефона, адрес электронной почты, гражданство, данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях, фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе), видеозаписи, сделанные в ходе мероприятия.
24.5. Способы обработки персональных данных: Смешанный.
24.6. Основание обработки персональных данных: - требования законодательства Российской Федерации; - согласие на обработку персональных данных; - локальные нормативные акты Академии.
25. Наименование цели: **«Работа по военно-патриотическому воспитанию».**
25.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: работники; сотрудники; школьники; участники студсоветов; обучающиеся (получающие среднее профессиональное образование).
25.2. Перечень действий с персональными данными:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
25.3. Категории обрабатываемых персональных данных: Иные; специальные.
25.4. Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; информация об образовании; ученая степень и /или ученое звание; информация о месте работы; номер телефона, адрес электронной почты; гражданство; данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях; фотографическое изображение (не предназначенное для идентификации и аутентификации в информационной системе), видеозаписи, сделанные в ходе мероприятий, информация о состоянии здоровья; отношение к воинской обязанности; сведения, содержащиеся в документах воинского учета.
25.5. Способы обработки персональных данных: Смешанный.
25.6. Основание обработки персональных данных: - требования законодательства Российской Федерации; - согласие на обработку персональных данных.
26. Наименование цели: **«Осуществление информационно-рекламных рассылок»**
26.1. Категории Субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных: студенты; участники внеучебной деятельности; работники; сотрудники; посетители сайта; профессорско-преподавательский состав; аспиранты; докторанты; соискатели; обучающиеся (получающие среднее профессиональное образование); школьники; абитуриенты; постояльцы гостиницы; кандидаты/соискатели; заказчики.
26.2. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
26.3. Категории обрабатываемых персональных данных: Иные.
26.4. Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); номер телефона, адрес электронной почты, контактные данные в социальных сетях Субъекта.
26.5. Способы обработки персональных данных: Автоматизированный.
25.6. Основание обработки персональных данных: - согласие на обработку персональных данных.

Определения субъектов ПДн:

1. Абитуриенты – физические лица, поступающие в Академию.
2. Аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров.
3. Волонтеры – лица, которые добровольно и безвозмездно осуществляют добровольческую (волонтерскую) деятельность в общественно полезных целях.
4. Выгодоприобретатели по договору – физические лица, в чьих интересах заключены договоры с Академией.
5. Выпускники – лица, оканчивающие освоение программ обучения в Академии.
6. Диссертационный совет – физические лица, входящие в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук и т.д.
7. Докторанты – физические лица, имеющие ученую степень кандидата наук и зачисленные в докторантуру Академии для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.
8. Заказчики – физические лица, приобретающие товары и услуги в Академии.

9. Законные представители – физические лица, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляют защиту прав и интересов лиц, не обладающих полной дееспособностью (несовершеннолетних, совершеннолетних недееспособных, ограниченно дееспособных граждан), а также дееспособных граждан, которые в силу своего физического состояния не могут лично осуществлять свои права и выполнять обязанности.

10. Кадровый резерв – физические лица, которые прошли отбор и обучение на замещение вакантных должностей, а также работники Академии, которые могут быть переведены на новую должность.

11. Кандидаты – физические лица с высшим профессиональным образованием после защиты научной работы – кандидатской диссертации.

12. Кандидаты/соискатели - претенденты на вакантную в Академии должность.

13. Лица, заинтересованные в деятельности Академии – физические лица, которые прямо или косвенно влияют на деятельность Академии и заинтересованы в результатах деятельности.

14. Лица, занятые в учебно-производственной деятельности – физические лица, задействованные в обеспечении деятельности по подготовке специалистов, формированию у них общих и профессиональных компетенций, а также приобретению необходимых умений и опыта практической работы.

15. Лица, обратившиеся по вопросам деятельности Оператора – физические лица, обратившиеся в Академию с запросами, сообщениями, заявлениями, жалобами, предложениями и т.д.

16. Научные сотрудники – физические лица, занятые научной деятельностью на базе Академии.

17. Научный консультант – физическое лицо – учёный, имеющий опыт в научной работе и знания в предметной области, которой посвящена диссертация.

18. Обучающиеся (получающие среднее профессиональное образование) –физические лица, закончившие 9 или 11 классов, и обучающиеся в рамках подготовки и освоения выбранной специальности по программам профессионального среднего образования в соответствующем структурном подразделении Академии.

19. Оппоненты – физические лица – приглашенные эксперты с определённой репутацией в научном сообществе.

20. Получатели грантов – лица, осуществляющие деятельность в рамках проектов, реализуемых за счет средств грантов.

21. Пользователи сайта – физические лица, которые входят на сайт и используют его для выполнения конкретных задач или функции.

22. Посетители – физические лица, осуществляющие посещение соответствующего структурного подразделения Академии.

23. Постояльцы гостиницы – физические лица, проживающие в гостинице или общежитии Академии.

24. Председатель диссертационного совета – физическое лицо, являющееся ведущим ученым — специалистом по профилю диссертационного совета.

25. Представители контрагентов – физические лица – представители сторон, участвующих в гражданско-правовых отношениях с Академией.

26. Профессорско-преподавательский состав – физические лица, осуществляющие преподавательскую деятельность в Академии.

27. Работники – физические лица, работающие по трудовому договору в Академии.

28. Ректор – физическое лицо – руководитель Академии.

29. Рецензенты –физические лица, которые уполномочены на анализ и написание рецензии на работы (научные, квалификационные и т.д.).

30. Соискатели – физические лица, планирующие получать ученую степень или ученое звание.

31. Сотрудники – физические лица, привлекаемые для выполнения работ и оказания услуг Академией по договорам гражданско-правового характера.

32. Студенты – физические лица, в установленном порядке зачисленные в Академию для прохождения профессионального образования/обучения.

33. Уволенные работники – физические лица, с которыми прекращены трудовые отношения.

34. Участники внеучебной деятельности – физические лица, осуществляющие участие в дополнительных занятиях/мероприятиях, которые не относятся к основной образовательной программе.

35. Участники олимпиад – физические лица, участвующие в контрольном мероприятии, проводимом с целью выявления физических лиц с наиболее высокими способностями и учебными возможностями.

36. Участники программ дополнительного образования – физические лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы в Академии.

37. Ученый секретарь диссертационного совета – физическое лицо, являющиеся ответственными за планирование и контроль проведения научно-исследовательской работы и текущих научных мероприятий (конференций, совещаний, аттестаций работников), подготовку сводных отчётов, а также за регламент и ведение документации диссертационного совета.

38. Члены семей – физические лица, связанные с физическими лицами родством и (или) свойством, совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство.

39. Члены семей работников – физические лица, связанные с работником родством и (или) свойством, совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство.

40. Члены профсоюза – физические лица, состоящие в первичной профсоюзной организации Академии.

41. Члены ученого совета – физические лица, входящие в состав коллегиального совещательного органа, создаваемого для рассмотрения основных научных, научно-организационных задач Академии.

42. Школьники – физические лица, осваивающие программы начального, общего основного и общего среднего образования.

43. Эксперты – физические лица, граждане, имеющие специальные знания, опыт в соответствующей сфере науки.

Приложение № 2
к Политике Академии в отношении
обработки персональных данных

Политика в отношении использования файлов Cookie

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика в отношении использования файлов Cookie (далее – Политика) предоставлена в дополнение к Политике федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» в отношении обработки персональных данных в целях разъяснения типов собираемых файлов Cookie, информацию об их использовании и способов их управления на сайте www.ranepa.ru, а так же на сайтах, где администратором интернет-страниц и доменных имен является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

2. Термины и определения

Оператор – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», ИНН: 7729050901, место нахождения: 119571, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино, пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1.

Пользователь – физическое лицо, которое при помощи технических средств осуществляет действия на сайте в сети «Интернет».

Сайт – несколько логически связанных между собой веб-страниц, размещенных по адресу в сети «Интернет»: www.ranepa.ru, в том числе сайты, где администратором интернет-страниц и доменных имен является Оператор.

Файлы Cookie – небольшой набор данных, отправляемый сайтом и хранимый на устройстве пользователя.

3. Файлы Cookie

3.1. При первом посещении сайта перед пользователем появляется всплывающее уведомление, в котором Оператор информирует пользователя об использовании файлов Cookie на сайте.

3.2. Файлы Cookie, используемые на сайте, запоминают информацию о предпочтениях пользователя, адаптируют сайт для удобства и взаимодействия, запоминают, на каком языке пользователь просматривал сайт, анализируют поведение пользователя на сайте.

3.3. На сайте используются следующие файлы Cookie:

3.3.1. Функциональные и технические файлы Cookie – необходимы для стабильной работы сайта. Их отключение может привести к некорректной работе сайта.

3.3.2. Сеансовые файлы Cookie – временные файлы Cookie, которые используются для хранения информации о состоянии пользователя во время его сессии. Они устанавливаются на компьютере пользователя при посещении сайта и удаляются после окончания сессии. Сеансовые файлы Cookie помогают сайту запоминать предпочтения пользователя и ускоряют авторизацию.

3.3.3. Постоянные файлы Cookie – файлы, которые сохраняются на компьютере пользователя в течение определённого времени, установленного владельцем сайта. Они используются для идентификации пользователя, сохранения настроек и предпочтений, а также для отслеживания действий пользователя на сайте.

3.3.4. Аналитические файлы Cookie – небольшие фрагменты данных, которые веб-сайты сохраняют на устройствах пользователей (компьютеры, мобильные телефоны, планшеты и другие устройства) для сбора информации о действиях пользователей на сайте. Эти файлы помогают веб-сайтам анализировать трафик, улучшать качество контента и предоставлять персонализированный опыт для пользователей.

3.3.5. Файлы Cookie третьих лиц (организаций) – файлы Cookie, которые сохраняются на устройстве пользователя при посещении страницы, содержащей контент или сервисы сторонних организаций. Эти организации могут использовать файлы Cookie для анализа трафика, улучшения пользовательского опыта и предоставления персонализированных услуг.

3.4. Подробную информацию о том, как третьи лица (организации) используют данные файлов Cookie пользователя, можно ознакомиться в документе, который определяет порядок обработки файлов Cookie:

– Яндекс (Политика конфиденциальности Яндекса);

– В контакте (VK) (Правила защиты информации о пользователях сайта VK.com);

– Одноклассники (OK) (Политика конфиденциальности ok.ru);

– Рамблер (Rambler) (Политика конфиденциальности);

– Mail.ru (Политика конфиденциальности сервисов Mail.ru);

– Битрикс24 (Политика обработки персональных данных и информации ООО «1С-Битрикс»);

– RUTUBE (Политика конфиденциальности и обработки персональных данных RUTUBE).

4. Срок хранения файлов Cookie

4.1. Данные файлов Cookie хранятся на устройстве пользователя до момента удаления пользователем их с устройства или в течение периода, который может зависеть от соответствующего типа файлов Cookie, но не превышая срока, необходимого для достижения их цели, после чего они автоматически удаляются из системы пользователя.

4.2. Временные файлы Cookie – действуют только в течение одной сессии, называются «сеансовыми» файлами Cookie. Они остаются активными только до тех пор, пока пользователь не закроет браузер. Такие файлы Cookie хранятся в памяти устройства пользователя и удаляются, когда пользователь закрывает браузер.

4.3. Постоянные файлы Cookie – сохраняющиеся на устройстве пользователя и используемые для отслеживания активности пользователя в сети «Интернет», не удаляются после того, как вы закрыли браузер. Срок хранения таких файлов Cookie может быть разным в зависимости от их типа.

5. Внесение изменений в Политику

5.1. Оператор в праве обновлять настоящую Политику по мере необходимости без дополнительного информирования пользователя.

Оператор рекомендует пользователю периодически проверять актуальность данной Политики.

Продолжая пользоваться сайтом после изменения настоящей Политики, пользователь подтверждает согласие с внесенными изменениями.

6. Согласие на обработку данных файлов Cookie

6.1. Оператор не требует обязательного согласия на установку файлов Cookie на устройство пользователя при использовании сайта. После того, как пользователь предоставил свое одобрение Оператору на использования файлов Cookie, он может изменить свое решение, удалив файлы Cookie, хранящиеся на устройстве пользователя.

6.2. В соответствии со ст. 10 и 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», сбор данных с помощью файлов Cookie не относится к специальным категориям персональных данных и биометрическим персональным данным.

Основанием для обработки является совершение со стороны пользователя конклюдентных действий – продолжение пользования сайтом.

6.3. Пользователь в любой момент может отказаться от сбора данных через файлы Cookie в настройках браузера. Для этого ему необходимо перейдите в раздел «Настройки» и отключить опцию «Сбор Cookie — файлов» в браузере.

6.4. Для настройки параметров обработки файлов Cookie, пользователь может воспользоваться следующими инструкциями:

– Настройки по обработке Cookie-файл в Яндекс Браузер;

– Настройки по обработке Cookie-файл в Mozilla Firefox;

– Настройки по обработке Cookie-файл в Google Chrome.

6.5. В случае, если использование сайтом файлов Cookie отключено, некоторые возможности и сервисы сайта для пользователя могут быть недоступны.

6.6. При возникновении возникновения вопросов по настоящей Политике, пользователю необходимо связаться с лицом ответственным за организацию обработки персональных данных Оператора, направив письмо с пометкой «Запрос о персональных данных» на адрес электронной почты: personaldata@ranepa.ru или на адрес: 119571, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино, пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1, получатель: Дирекция по информационной безопасности.

Приложение № 3
к Политике Академии в отношении
обработки персональных данных

Форма запроса субъекта персональных данных на уточнение персональных данных

В федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российская академия народного
хозяйства и государственной службы при
Президенте Российской Федерации»
ИНН 7729050901,
адрес местонахождения: 119571, г. Москва,
вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино,
пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1

От _____
ФИО субъекта

_____
вид документа

_____
номер документа

_____
дата выдачи и кем выдан документ

адрес электронной почты:_____

номер телефона:_____

Запрос

В соответствии с ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» прошу уточнить, обрабатываемые вами, мои персональные данные в соответствии со сведениями:

_____
(указать уточненные персональные данные)

Мой статус правоотношений с Президентской академией:

☐ абитуриент;

☐ студент;

☐ работник/сотрудник;

☐ слушатель программ дополнительного образования;

☐ участник мероприятий, реализуемых Президентской академией;

☐ участник федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»

☐ иное _____
(указать статус субъекта)

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме на адрес электронной почты: _____ или по адресу: _____ в установленные законом сроки.

_____._____.20___г. _____ _____

дата подпись расшифровка

Приложение № 4
к Политике Академии в отношении
обработки персональных данных

Форма запроса субъекта персональных данных на блокирование персональных данных

В федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российская академия народного
хозяйства и государственной службы при
Президенте Российской Федерации»
ИНН 7729050901,
адрес местонахождения: 119571, г. Москва,
вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино,
пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1

От _____
ФИО субъекта

_____
вид документа

_____
номер документа

_____
дата выдачи и кем выдан документ

адрес электронной почты:_____

номер телефона:_____

Запрос

В соответствии с ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» прошу заблокировать следующие мои персональные данные:

_____
(указать блокируемые персональные данные)

на срок:

_____
(указать срок блокирования)

в связи с тем, что

_____

_____.
(указать причину блокирования персональных данных)

Мой статус правоотношений с Президентской академией:

☐ абитуриент;

☐ студент;

☐ работник/сотрудник;

☐ слушатель программ дополнительного образования;

☐ участник мероприятий, реализуемых Президентской академией;

☐ участник федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»

☐ иное _____
(указать статус субъекта)

Ответ на настоящий запрос прошу направить на адрес электронной почты: _____ или по адресу:_____ в установленные законом сроки.

____.____.20___г. _____ _____
дата подпись расшифровка

Приложение № 5
к Политике Академии в отношении
обработки персональных данных

Форма запроса субъекта персональных данных на уничтожение персональных данных

В федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российская академия народного
хозяйства и государственной службы при
Президенте Российской Федерации»
ИНН 7729050901,
адрес местонахождения: 119571, г. Москва,
вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино,
пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1

От _____
ФИО субъекта

_____
вид документа

_____
номер документа

_____
дата выдачи и кем выдан документ

адрес электронной почты:_____

номер телефона:_____

Запрос

В соответствии с ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 №152-ФЗ «О персональных данных» прошу уничтожить следующие мои персональные данные:

_____
(указать уничтожаемые персональные данные)

в связи с тем, что

_____

_____.
(указать причину уничтожения персональных данных)

Мой статус правоотношений с Президентской академией:

☐ абитуриент;

☐ студент;

☐ работник/сотрудник;

☐ слушатель программ дополнительного образования;

☐ участник мероприятий, реализуемых Оператором;

☐ участник федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»

☐ иное _____
(указать статус субъекта)

Ответ на настоящий запрос прошу направить на адрес электронной почты: _____ или по адресу:_____ _____ в установленные законом сроки.

____.____.20___г. _____ _____

дата подпись расшифровка

Согласно ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в п. п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение № 6
к Политике Академии в отношении
обработки персональных данных

Форма запроса субъекта персональных данных на предоставление информации об обрабатываемых персональных данных

В федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российская академия народного
хозяйства и государственной службы при
Президенте Российской Федерации»
ИНН 7729050901,
адрес местонахождения: 119571, г. Москва,
вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино,
пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1

От _____
ФИО субъекта

_____
вид документа

_____
номер документа

_____
дата выдачи и кем выдан документ

адрес электронной почты:_____

номер телефона:_____

Запрос

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить мне следующую информацию, касающуюся обработки моих персональных данных:

□ подтвердить факт обработки моих персональных данных;

□ правовые основания и цели обработки моих персональных данных;

□ наименование и местонахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к моим персональным данным или которым могут быть раскрыты мои персональные данные на основании договора или на основании федерального закона;

□ относящиеся ко мне обрабатываемые персональные данные, источник их получения;

□ сроки обработки моих персональных данных, в том числе сроки их хранения;

□ порядок осуществления мной прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

□ информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче моих персональных данных;

□ наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку моих персональных данных если обработка поручена или будет поручена такому лицу

□ _____

(иные сведения)

Мой статус правоотношений с Президентской академией:

☐ абитуриент;

☐ студент;

☐ работник/сотрудник;

☐ слушатель по программам дополнительного образования;

☐ участник мероприятий, реализуемых Президентской академией;

☐ участник федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»

☐ иное _____

(указать статус субъекта)

Ответ на настоящий запрос прошу направить на адрес электронной почты: _____ или по адресу: _____ в установленные законом сроки.

_____._____.20___г. _____ _____

дата подпись расшифровка

Приложение № 7
к Политике Академии в отношении
обработки персональных данных

Форма запроса субъекта персональных данных на прекращение обработки персональных данных

В федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российская академия народного
хозяйства и государственной службы при
Президенте Российской Федерации»
ИНН 7729050901,
адрес местонахождения: 119571, г. Москва,
вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино,
пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1

От _____
ФИО субъекта

_____
вид документа

_____
номер документа

_____
дата выдачи и кем выдан документ

адрес электронной почты:_____

номер телефона:_____

Запрос

В соответствии с ч. 5 ст. 21 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» прошу вас прекратить обработку моих персональных данных:

_____.
(указать перечень персональных данных)

Мой статус правоотношений с Президентской академией:

☐ абитуриент;

☐ студент;

☐ работник/сотрудник;

☐ слушатель по программам дополнительного образования;

☐ участник мероприятий, реализуемых Оператором;

☐ участник федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»

☐ иное _____
(указать статус субъекта)

Прекратить обработку и направить ответ на настоящий запрос на адрес электронной почты: _____ или по адресу: _____
в установленные законом сроки.

____.____.20___г. _____ _____
дата подпись расшифровка

Согласно ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в п. п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».