Центр дополнительного образования
Сибирского института управления – филиала РАНХиГС

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

«Управление персоналом»

1. Категория слушателей: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование. Программа рекомендуема лицам, имеющим образование по направлениям группы «Экономика и управление», а также «Юриспруденция», «Психология» и «Педагогика».

2. Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронного обучения (ЭО).

3. Период реализации программы: 298 часов (4 месяца).

4. Основные учебные дисциплины программы (модули):

1. Управление персоналом как стратегическое преимущество**.**
2. Обеспечение организации трудовыми ресурсами.
3. Развитие персонала организации.
4. Технологии формирования коллектива.

5. Форма текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости слушателя: промежуточная аттестация с применением дистанционных образовательных технологий и сдача итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

6. Выдаваемый документ: диплом о профессиональной переподготовке установленного образца, который дает право на ведение профессиональной деятельности в сфере управления персоналом в соответствии с освоенными трудовыми функциями.
Квалификация: «Специалист по управлению персоналом»

Вконтакте https://vk.ru/cdo_ranepa